

## INFORMAZIONI PERSONALI

SALVATORE MARTIRE



30/10/2020-ad oggi

**NEWPOL S.R.L.**  
**ADDETTO ALLA VIGILANZA NON ARMATA**

Registrazione visitatori all'interno di uffici e aziende.

Registrazione e controllo entrate ed uscite in condomini, stabili, e uffici.

Servizio di controllo agli impianti di videosorveglianza interni e delle aree interne ed esterne

Attività o settore: Sicurezza

Dal 04/06/2020 -30/09/2020

**LIFEGUARD SRLS**  
**ADDETTO ALLA VIGILANZA NON ARMATA**

Registrazione visitatori all'interno di uffici e aziende.

Registrazione e controllo entrate ed uscite in condomini, stabili, e uffici.

Servizio di controllo agli impianti di videosorveglianza interni e delle aree interne ed esterne

Attività o settore: Sicurezza

Dal 11/03/2020-24/05/2020

**G.S.S. GLOBAL SECURITY SERVICE SRL**  
**ADDETTO ALLA VIGILANZA NON ARMATA**

Registrazione visitatori all'interno di uffici e aziende.

Registrazione e controllo entrate ed uscite in condomini, stabili, e uffici.

Servizio di controllo agli impianti di videosorveglianza interni e delle aree interne ed esterne

Attività o settore: Sicurezza

Dal 29/11/2019-24/12/2019

**LA MULTISERVIZI S.R.L.**  
**ADDETTO ALLA VIGILANZA NON ARMATA**

Registrazione visitatori all'interno di uffici e aziende.

Registrazione e controllo entrate ed uscite in condomini, stabili, e uffici.

Servizio di controllo agli impianti di videosorveglianza interni e delle aree interne ed esterne

Attività o settore: Sicurezza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**2015** **DIPLOMA ISTITUTO PROFESSIONALE**  
Presso "IPSIA ARCHIMEDE " Barletta

CORSI E FORMAZIONE

**2018** **ATTESTATO DI OPERATORE STEWARD**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	sufficiente	sufficiente	sufficiente	sufficiente	Sufficiente

Competenze comunicative Ottime competenze comunicative e relazionali Doti acquisite durante la mia esperienza lavorativa

Competenze organizzative e gestionali abilità nella gestione del tempo; capacità di agire per obiettivi; attitudine al problem solving; coordinazione, ordine, precisione e flessibilità; ottime doti comunicative e relazionali; capacità di lavoro in team;

Competenze informatiche Gestione in totale autonomia di Personal Computer

- Ottima padronanza dei sistemi operativi Microsoft.
- Ottima padronanza del pacchetto Office
- Ottima padronanza dei programmi gestionali Provincia e Regione Puglia

Patente di guida    Patente B

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi della legge 675/96 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 13 della medesima legge.

Barletta ,

Sara DORONZO