

Informazioni personali

Nome	Doronzio Carmine
Indirizzo	Via Canosa, 186 - 76121 Barletta (BT)
Telefono	3484759015
E-mail	carminedoronzo@gmail.com

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	29/03/1986
-----------------	------------

Esperienza lavorativa

• Date	Novembre 2021 - Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia per la Coesione Territoriale, in servizio presso Comune di Andria
• Tipo di azienda o settore	Pubblico Impiego
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto progettazione territoriale PNRR

• Date	Novembre 2019 - Giugno 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Circolo Arci Carlo Cafiero, Via Indipendenza 22 - Barletta
• Tipo di azienda o settore	Associazione
• Tipo di impiego	Project Manager
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile progetto "Luigi ti amo" percorso ludico-didattico di educazione ambientale e culturale rivolto ad alunni di scuola elementare

• Date	Novembre 2019 - Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Anci Via dei Prefetti 46, Roma
• Tipo di azienda o settore	Associazione Nazionale Comuni Italiani— sede nazionale
• Tipo di impiego	Consigliere Nazionale

• Date	Febbraio 2018 - Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Anci Puglia Via Marco Partipilo, 61, 70124 Bari BA
• Tipo di azienda o settore	Associazione nazionale dei Comuni italiani - sede regionale
• Tipo di impiego	Componente direttivo regionale
• Principali mansioni e responsabilità	Vice Presidente regionale Delega alla Legalità e Sicurezza

• Date	Giugno 2018 - Ottobre 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Barletta, Corso Vittorio Emanuele, 94 - Barletta
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Consigliere Comunale
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione "Controllo e garanzia" Membro della Commissione Allan Generali e Istituzionali - Annona - Sicurezza - Legalità

• Date	Gennaio 2017- Dicembre 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Circolo Arci Carlo Cafiero, Via Indipendenza 22 - Barletta
• Tipo di azienda o settore	Associazione
• Tipo di impiego	Impiegato Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile relazioni esterne e Coordinatore Coworking "GrowLab"

• Date	2017 - Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arci Servizio Civile
• Tipo di azienda o settore	Associazione nazionale
• Tipo di impiego	Formatore di formazione specifica
• Principali mansioni e responsabilità	Formazione su "Coworking come spazio di innovazione sociale"

• Date	2016-07
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arci Puglia Via Marchese di Montrone, 57 - Bari
• Tipo di azienda o settore	Associazione - sede regionale
• Tipo di impiego	Coordinatore laboratorio della legalità
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento laboratorio della legalità presso bene confiscato a Erbè (VR)

• Date	2014-2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arci Puglia Via Marchese di Montrone, 57 - Bari
• Tipo di azienda a settore	Associazione - sede regionale
• Tipo di impiego	Educatore
• Principali mansioni e responsabilità	Educatore giovani beneficiari del progetto "0UTD00RS-lo spazio che mi rappresenta IT-51-E127-2013-R3

• Date	Maggio 2013— Giugno 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Barletta, Corso Vittorio Emanuele, 94 - Barletta
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Consigliere Comunale
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente Commissione "Cultura e pubblica istruzione" Vice Presidente Commissione "Controllo e garanzia"

• Date	Maggio 2011 — Ottobre 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Barletta, Corso Vittorio Emanuele, 94 - Barletta
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Consigliere Comunale
• Principali mansioni e responsabilità	Membro delle Commissioni "Programmazione e pianificazione del territorio" e "Cultura e pubblica istruzione"

• Date	2010 - Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arci Puglia Via Marchese di Montrone, 57 - Bari
• Tipo di azienda o settore	Associazione - sede regionale
• Tipo di impiego	Responsabile Legalità democratica
• Principali mansioni e responsabilità	Formazione volontari su legalità democratica e antimafia sociale - organizzazione e coordinamento campi e laboratori della legalità

• Date	Maggio 2005 - Marzo 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione degli Studenti, Via Morgagni, 27 - Roma
• Tipo di azienda o settore	Associazione - sede nazionale
• Tipo di impiego	Responsabile Organizzativo e Tesoriere Nazionale
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento associazioni territoriali; gestione rapporti con enti e istituzioni; responsabile dipartimento "welfare locale*"; responsabile dipartimento "memoria storica"; portavoce campagna nazionale "edilizia e sicurezza". Gestione contabile ed amministrativa.

Istruzione e formazione

• Date	2011- Oggi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari — Facoltà di Scienze Politiche
° Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di laurea magistrale in Scienze delle Amministrazioni

• Date	2007-2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Roma Tre - Facoltà di Scienze Politiche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Studi internazionali - Tesi in Politica Comparata sui 27 sistemi elettorali per l'elezione del Parlamento Europeo.
• Qualifica conseguita	Dottore in Scienze Politiche
• Livello nella Classificazione nazionale	L-36

° Date	2003-2004
° Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico "A. Casardi" di Barletta
° Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiana
-------------	----------

Altre lingua

	Inglese
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

	Francese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

Capacità e competenze relazionali ed organizzative	Adattamento a differenti ranghi gerarchici, culturali o sociali; predisposizione all'iniziativa e alla leadership; vastità di interessi personali; creatività; capacità di individuare e risolvere i problemi; comunicazione pragmatica, rapida e, se necessario, sintetica in conferenze, dimostrazioni, riunioni e workgroups; gestione globale di progetti, diplomazia con differenti corpi di professione; metodologia rigorosa e autonomia; propensione all'aggiornamento continuo; capacità di coordinare gruppi e strutture. Esperienza maturata nell'ambito dell'organizzazione di eventi di diverso tipo quali: convegni, congressi, meeting europei, mostre, manifestazioni. Competenza gestione bilancio sociale APS.
Capacità e competenze tecniche	Conoscenza avanzata dei pacchetti Microsoft Office e Open office; configurazione e installazione di Hardware e Software; configurazione di reti Lan; conoscenza sistemi operativi Windows, Mac, Linux(Ubuntu); amministratore siti, blog, mailing list.
Altre capacità e competenze	Competenze nell'utilizzo dei social network, anche a fini istituzionali o aziendali. Organizzazione eventi musicali. Frequentazione corso di: Yoga, fotografia multimediale, business english.
Patente o patenti	Patente di guida di tipo B
Ulteriori esperienze	2010-oggi Consigliere regionale ass. Arci Puglia 2011-oggi Membro direttivo provinciale ANPI Bat. 2007-2008 Membro di direzione nazionale dell'ass. Cittadinanzattiva Onlus 2004-2012 Presidente Gi.So. e "Centro servizi per i giovani" - vincitore nel 2006 del bando Associa — Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali. 2003-2004 Rappresentante degli studenti nel Consiglio d'istituto del Liceo Classico "A. Casardi" di Barletta. 2002-2003 Membro Consulta Provinciale degli Studenti di Bari. 2002-2004 Coordinatore Unione degli Studenti di Barletta.

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge".

Firma
