



COMUNE DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Merito Civile e al Valor Militare.

Città Della Disfida

“COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE – AFFARI SOCIO-SANITARI, SPORT, TEMPO LIBERO” - VERBALE N. 48/2026

L'anno duemilaventisei, addì 06 del mese di AGOSTO, alle ore 16:00 si è riunita, presso il Palazzo di Città, previa convocazione comunicata a ciascun componente, la VI Commissione Consiliare Permanente “Affari socio-sanitari, Sport, Tempo libero”, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- ASILI NIDO – AGGIORNAMENTI.

Risultano presenti e assenti i componenti così come di seguito riportato:

N.	Componente	Carica	Presente	Assente
1	Piccolo Raffaella	Presidente	X	
2	Paolillo Giuseppe	Vice Presidente	X	
3	Memeo Riccardo	Componente		X
4	Tupputi Vito	Componente	X	
5	Rizzi Giuseppe Antonio	Componente	X	

Il Presidente Piccolo, constatato il numero legale dei presenti per la VI Commissione (Consiglieri Paolillo, Rizzi e Piccolo), dichiara aperta la seduta alle ore 16:00. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dottoressa Simone Lucia. E' presente il Dirigente dei Servizi Sociali Alessandro Attolico.

Il Presidente introduce il punto iscritto all'ordine del giorno, concernente lo stato di avanzamento delle procedure relative agli asili nido comunali, e cede la parola al Dirigente del Settore Servizi Sociali, dott. Alessandro Attolico, invitato a relazionare sugli aggiornamenti.

Il dott. Attolico riferisce che l'attività dell'Amministrazione si sta sviluppando su tre direttrici principali: l'utilizzo delle risorse ministeriali destinate al potenziamento del servizio, la predisposizione delle procedure di affidamento in concessione della gestione degli asili nido e l'acquisizione degli arredi necessari per le nuove strutture.

Con riferimento agli arredi, comunica che sono stati avviati confronti tecnici con professionisti incaricati della definizione delle dotazioni da destinare ai singoli plessi, nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM). Precisa che, a seguito della disponibilità delle necessarie risorse economiche, si sta procedendo alla predisposizione della relazione tecnica che costituirà la base della gara d'appalto per l'acquisto degli arredi destinati ai quattro asili nido comunali.

Il Dirigente evidenzia che è in corso un costante coordinamento con il Settore Lavori Pubblici, dal quale si attendono le comunicazioni definitive riguardanti la consegna delle nuove strutture. Tale passaggio risulta indispensabile per consentire l'avvio di un'unica procedura di gara relativa alla gestione dei quattro asili nido.

Relativamente all'affidamento del servizio, informa che la relazione tecnica è stata già predisposta e trasmessa in via informale alla Stazione Unica Appaltante, al fine di anticipare l'istruttoria amministrativa. Specifica che il documento recepisce gli indirizzi approvati dal Consiglio Comunale, con particolare riguardo ai servizi aggiuntivi, alle modalità di autorizzazione e agli aspetti tariffari.

Comunica inoltre che si procederà alla costituzione dei gruppi di lavoro intersettoriali, con il coinvolgimento del personale dei Servizi Sociali, della Ragioneria e della Stazione Unica Appaltante, al fine di garantire il regolare svolgimento delle procedure di gara.

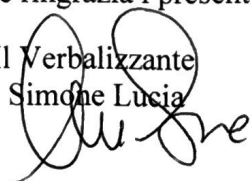
In merito alla tempistica, il dott. Attolico rappresenta che l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di completare gli atti di gara entro la fine del mese di agosto o, al più tardi, nei primi giorni di settembre. Evidenzia tuttavia che i tempi tecnici previsti dalla normativa per l'espletamento della procedura, l'aggiudicazione, il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento e il successivo avvio del servizio non consentiranno l'apertura dei nuovi asili nel corso dell'anno educativo 2026/2027, rendendo più realistico l'avvio del servizio con l'anno educativo successivo.

Con riferimento alle risorse ministeriali assegnate al Comune, pari ad euro 1.548.000, il Dirigente evidenzia che le stesse sono finalizzate al potenziamento dei posti disponibili negli asili nido e dovranno essere utilizzate entro i termini stabiliti dal Ministero. Precisa che la relativa nota metodologica prevede, qualora le nuove strutture non siano ancora operative, la possibilità di impiegare tali risorse attraverso modalità alternative, tra cui il potenziamento dei servizi già esistenti, lo scorrimento delle graduatorie e l'erogazione di voucher alle famiglie, nel rispetto dei criteri ministeriali.

Conclude informando la Commissione che, una volta acquisiti tutti gli elementi necessari e completata la fase istruttoria, sarà sottoposta all'Amministrazione una proposta di indirizzo finalizzata all'utilizzo delle risorse ministeriali nel periodo settembre-dicembre 2026, così da evitare la perdita del finanziamento e garantire il perseguimento degli obiettivi di potenziamento del servizio educativo comunale.

La Commissione approva verbale nr. 47/2026 e, non essendovi altri argomenti da discutere, il Presidente ringrazia i presenti per la loro partecipazione e dichiara chiusa la seduta alle ore 16:40.

Il Verbalizzante
Simone Lucia



Il Presidente
Piccolo Raffaella

