

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SINDACO
- SEGRETARIO GENERALE
- ASSESSORE _____
- DIRIGENTE _____
- SERVIZIO FINANZIARIO
- ALTRI SERVIZI
- ALBO COMUNALE



COMUNE DI BARLETTA
Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

SERVIZIO _____

DATA 11 FEB. 2011

N° 257

OGGETTO: Corso di formazione ARETE' srl: Impegno di spesa per iscrizione a favore di due unità del Comune di Barletta.

Art. 4 c. 2 lett. d) del CCNL 1/4/99 avente ad oggetto "Programmi annuali e pluriennali delle attività di formazione professionale, riqualificazione e aggiornamento del personale per adeguarlo ai processi di innovazione".

PIANO DI FORMAZIONE DEL COMUNE DI BARLETTA – Triennio 2008-2010.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- Che il Comune di Barletta ha da tempo avviato un processo di innovazione e sviluppo organizzativo che ha prodotto notevoli risultati sul piano del miglioramento dei servizi erogati ai cittadini ed alle imprese;
- Che oggi, sempre più spesso le amministrazioni pubbliche sono chiamate a rendere conto del loro operato ai cittadini, dei risultati ottenuti con l'uso di risorse pubbliche;
- Che la formazione è uno strumento strategico per operare il cambiamento della "cultura organizzativa" e per governare l'innovazione, al fine di garantire servizi innovativi e rispondenti all'esigenza di una maggiore efficacia ed efficienza della Pubblica Amministrazione;

Considerato:

Che, la società ARETE' S.R.L ha organizzato:

in data 11 febbraio 2011 a Bari, una giornata di studio: " -La finanza locale dell'anno 2011-I documenti di programmazione 2011/13 ", come si evince dall' allegata brochure e modulo di richiesta corso specialistico;

Che, in considerazione degli argomenti che sono stati analizzati in tale ambito, si è ritenuta opportuna la partecipazione di due unità del Comune di Barletta, nelle persone di:

- Dott. Marcello Armando, dirigente settore Bilancio, debitamente autorizzato dal Sindaco;
- Sig. Bitetto Michele, autorizzato dal dirigente settore Bilancio, dott. Marcello Armando;

Che, il tutto ha acquisito il visto del Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo e Risorse Umane, trattandosi di formazione specialistica;

Che, ogni unità che partecipa ad un corso di formazione dovrà compilare apposito modello di valutazione del corso, fornito dal Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, e consegnarlo al medesimo ufficio per alimentare la banca dati della formazione.

Tutto ciò premesso:

Visti:

- la Determinazione Dirigenziale n.2335 del 15/10/2009
- il D.Lgs.n.267/2000 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il CCNL di comparto vigente;
- Delibera di G.C. n. 1/2011 di assegnazione PEG provvisorio

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate,

DI AUTORIZZARE la partecipazione in data 11/02/2011 a Bari, alla giornata di studio: "La finanza locale dell'anno 2011-I documenti di programmazione 2011/13"; delle seguenti unità:

- Dott. Marcello Armando, dirigente settore Bilancio, debitamente autorizzato dal Sindaco;
- Sig. Bitetto Michele, autorizzato dal dirigente settore Bilancio, dott. Marcello Armando;

DI IMPEGNARE una somma complessiva di **€500,00** = per le spese d'iscrizione dei partecipanti, al corso di cui in premessa, a favore della Aretè Srl, così distinte:

€ 250,00 (n. 1 quota di partecipazione -esente IVA, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72) al Cap. 341394 del bilancio 2011 RR.PP. 2010;

€ 250,00 (n. 1 quota di partecipazione -esenti IVA, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72) al Cap. 340230 del bilancio 2011 RR.PP. 2010;

DI DARE ATTO che le spese di trasferta per formazione residenziale rientrano nell'impegno 647/2010 al Cap. 340230, assunto con Determinazione Dirigenziale n. 2335/2009, il cui pagamento transita direttamente con l'erogazione mensile degli stipendi, a rendicontazione avvenuta e consegna di attestato di partecipazione;

DI LIQUIDARE E PAGARE in favore della ARETE' SRL, dietro presentazione di regolare fattura siglata dal rispettivo dirigente per avvenuta partecipazione dei dipendenti autorizzati, la somma complessivamente richiesta di € 500,00, per il corso di cui in premessa;

DI STABILIRE che la eventuale economia che si dovesse realizzare si intenderà automaticamente svincolata.

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 153, comma 5° del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Web Master del Comune di Barletta per la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale;

DI TRASMETTERE la copia della presente determinazione all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per conoscenza al Sindaco, al Segretario Generale, all'Assessore alle Risorse Umane

F:to L'ISTRUTTORE
A. Palmiotti

F:to IL DIRIGENTE
dott. Rosa Di Palma

**IL DIRIGENTE
SETTORE PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA E FINANZIARIA**

- Attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, così come si rileva dalle risultanze contabili allegate.
 - Attesta che la presente determinazione dirigenziale non comporta impegno di spesa.
Annotazioni varie
-

Barletta, li _____

**IL DIRIGENTE
SETTORE PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA FINANZIARIA**

UFFICIO DI SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno _____, con prot. n. _____.

Barletta, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
