

*Copia della presente determinazione viene trasmessa a:*

- SINDACO
- SEGRETARIO GENERALE
- ASSESSORE ALLE RISORSE UMANE
- DIRIGENTE SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
- SERVIZIO FINANZIARIO
- ALTRI SERVIZI
- ALBO COMUNALE



***CITTA' DI BARLETTA***

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**DATA 29 marzo 2011**

**N° 610**

**OGGETTO:** PROCEDURA DI MOBILITA' PER IL REPERIMENTO DI N.2 ADDETTI AL CENTRALINO AI SENSI DELL'ART.30 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001. ISCRIZIONE NEL RUOLO DEL COMUNE DI BARLETTA DEL CANDIDATO COLLOCATO UTILMENTE IN GRADUATORIA.

IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

**Premesso:**

- Che l'Amministrazione comunale, con delibera di Giunta comunale n. 56 dell'8.04.2009 ha approvato la tabella A), contenente il programma triennale dei fabbisogni del personale per il periodo 2008-2010, e che per l'effetto, ha rideterminato la dotazione organica dell'ente, dettagliata per profili professionali e macro aree professionali, con validità triennale e sino all'adozione della programmazione triennale successiva;
- che nell'ambito del Piano triennale è stato previsto di potenziare di una unità il centralino telefonico con il reperimento di n.1 unità di addetto al centralino la cui declaratoria inerente i compiti, le attività e le competenze è prevista nelle Schede descrittive dei Profili approvate con deliberazione di giunta comunale n. 176 del 2 agosto 2002;
- il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n° 26 del 14/07/2010, ha approvato il Bilancio di previsione annuale 2010 e pluriennale per il triennio 2010-2012, ivi compreso l'allegato alle spese per il personale;
- che con determinazione dirigenziale n.1634 del 16.08.2010 è stata avviata, in via d'urgenza, la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 per il reperimento di n.1 Addetto al centralino – Categoria B per il presidio della 2^ centrale telefonica installata presso il Settore Vigilanza, Polizia Municipale e Protezione Civile;
- che l'avviso di mobilità è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale dal 19.08.2010 al 18.09.2010;
- che con determinazione dirigenziale n.2462 del 25 novembre 2010 è stata nominata la Commissione esaminatrice e sono stati ammessi alla selezione i candidati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 16.12.2010 è stata rideterminata la dotazione organica 2010 stabilendo di ampliare il numero di unità di Categoria B per il profilo professionale di Addetto al centralino con un'altra unità, da destinare alla nuova strumentazione presso il Comando vigili, nonché all'affiancamento del centralinista della Pretura e del Palazzo di città;
- che con determinazione dirigenziale n.2782 del 23 dicembre 2010 è stata approvata la graduatoria dei candidati risultati idonei all'esito del colloquio selettivo;
- che al 5° posto della graduatoria si è collocato il sig. Casciaro Antonio, dipendente del Comune di Firenze;

**Visto che:**

- L'art. 10 dell'avviso pubblico per la procedura di mobilità prevede che in caso di superamento della selezione, l'assunzione è subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza del candidato richiedente;
- Che i candidati collocatisi rispettivamente al 2°-3° e 4° posto in graduatoria non hanno ottenuto il nulla osta alla mobilità dall'Ente di appartenenza;
- Con nota prot. n. 13960 del 4 marzo 2011 il Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane ha chiesto al Comune di Firenze, Ente di provenienza del sig. Casciaro Antonio, il rilascio del nulla osta alla mobilità del dipendente o una comunicazione di avvio del procedimento di concessione del nulla osta da rilasciare entro il 25 marzo 2011;
- Che, in difetto, la mancata comunicazione di quanto sopra entro il termine previsto sarebbe stato considerato diniego al trasferimento del dipendente da parte dell'Amministrazione di provenienza con conseguente decadenza del diritto di cessione del contratto da parte dell'Ente cedente;

**Considerato:**

- Che la mobilità avverrà attraverso la cessione del contratto del suddetto candidato, dall'Ente di provenienza, ente cedente, al Comune di Barletta, ente ricevente, come previsto dall'art. 30 comma 1 del d. lgs. 165/2001 novellato dal d. lgs. 150/2009;
- Che l'applicazione dell'istituto della mobilità non rientra tra le limitazioni sul turn over di cui alla L. n. 122/2010 art. 14 comma 9, integrato dall'art.1 comma 118 della legge 220/2010, come chiarito dalla Delibera della Corte dei Conti Lombardia n. 80 del 10/2/2011 poiché la mobilità è disposta tra enti sottoposti al patto di stabilità e al blocco del turn over;
- Che la possibilità di effettuare assunzioni per gli enti sottoposti alla disciplina del "patto di stabilità", è consentita, per il triennio 2011-2013, solo per gli enti la cui incidenza della spesa del personale su quella corrente è inferiore al 40% fermo restando comunque il divieto assoluto di assunzione nel caso di mancato rispetto del patto di stabilità (ai sensi dell'art. 76 comma 4 della L. 133/2008);
- Che con nota prot. n. 19210 del 29.03.2011 il dirigente del Settore Bilancio e Servizi finanziari ha attestato che per l'esercizio 2010 il patto di stabilità è stato rispettato e che la percentuale di incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente dello stesso anno è pari al 22,61%;
- Che la spesa trova copertura negli stanziamenti già previsti nell'allegato di spesa del personale per l'anno 2011 per il personale dei servizi istituzionali approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 14.07.2010 di approvazione del Bilancio pluriennale che, come per il bilancio annuale, ha carattere autorizzatorio (articolo 171 – comma 4 TUEL) per le spese in esso previste;

**Visto inoltre che:**

- con delibera n.1 del 10/01/2011 la Giunta Comunale ha approvato il P.E.G. provvisorio per l'esercizio finanziario 2011 con cui è stata attribuita la responsabilità della spesa ai vari dirigenti comunali per i settori competenti;
- con decreto sindacale n. 14 del 30.09.2010 e s.m.i. è stata attribuita al Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane la responsabilità della funzione della gestione dei concorsi e contratti di lavoro;

**Considerato inoltre che:**

- con nota fax del 21.03.2011 introitato con numero di prot. inf. 17280 del 22.03.2011 il dirigente della Direzione Risorse Umane del Comune di Firenze ha comunicato la disponibilità alla mobilità del dipendente Casciaro Antonio a far data dal 01.04.2011;
- con nota fax del 24.03.2011 introitato con numero di prot. inf. 18760 del 24.03.2011 il Comune di Firenze ha trasmesso provvedimento dirigenziale n. 2570/2011 di emissione del parere favorevole al trasferimento per mobilità del sig. Casciaro Antonio a far data dal 01.04.2011;

**Richiamati:**

- la deliberazione di C.C. di approvazione del Bilancio di previsione triennale n° 26 del 14/07/2010;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 237 del 16.12.2010;
- il D. Leg.vo n° 267/2000 - TUEL- e successive modifiche;
- il D. Leg.vo n° 165/2001 e successive modifiche;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi vigente;
- il PEG provvisorio per l'esercizio corrente;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- A. **DI SOTTOSCRIVERE** il giorno 1 aprile 2011 il contratto con il sig. Casciaro Antonio per il profilo professionale di Addetto al Centralino – Categoria B3, stabilendo che la iscrizione del dipendente nel ruolo dei dipendenti del Comune di Barletta avverrà con decorrenza 1° aprile 2011;
- B. **DI DARE ATTO** che la spesa trova copertura negli stanziamenti già previsti nell'allegato di spesa del personale per l'anno 2011 per il personale dei servizi istituzionali approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 14.07.2010 di approvazione del Bilancio pluriennale che, come per il bilancio annuale, ha carattere autorizzatorio (articolo 171 – comma 4 TUEL) per le spese in esso previste;
- C. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ente di provenienza del sig. Casciaro Antonio;
- D. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Polizia municipale, al Web Master per la pubblicazione sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio Comunale.

Per istruttoria  
d.ssa Arcangela Labianca

IL DIRIGENTE  
D.ssa Rosa Di Palma