

**IL DIRIGENTE
SETTORE PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA E FINANZIARIA**

- Attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, così come si rileva dalle risultanze contabili allegate.
- Attesta che la presente determinazione dirigenziale non comporta impegno di spesa.
Annotazioni varie _____

Barletta, lì _____

**IL DIRIGENTE
SETTORE PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA FINANZIARIA**

UFFICIO DI SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno _____, con prot. n. _____.

Barletta, lì _____

IL MESSO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SINDACO
- SEGRETARIO GENERALE
- ASSESSORE RISORSE UMANE
- DIRIGENTE RISORSE UMANE
- SERVIZIO FINANZIARIO
- DIRIGENTE EDILIZIA
- ALBO COMUNALE



CITTA' DI BARLETTA
*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA ED AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DATA 26/01/2011

N. 110

OGGETTO: distacco parziale ing. Rosario Palmitessa – approvazione convenzione.

Il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta comunale n. 11 del 24 gennaio 2011, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 D. Lgs. n. 267/2000, si è preso atto del nulla osta concesso dal dirigente del Settore Edilizia pubblica e privata al dipendente comunale ing. Rosario Palmitessa, finalizzato all'attivazione dell'istituto del *distacco parziale* presso il Comune di Margherita di Savoia;
- che con la ridetta deliberazione giunta si è consentito che <<con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione, per la durata di 4 mesi e diciotto ore settimanali, eventualmente rinnovabili previo nulla osta dirigenziale, il dipendente comunale ing. Rosario Palmitessa, presti servizio in regime di distacco parziale presso il Comune di Margherita di Savoia>>;
- che, con il richiamato atto deliberativo, si è <<approvato l'allegato schema di convenzione in ordine alla definizione delle condizioni e dei tempi di utilizzazione del lavoratore, con la specificazione dei relativi oneri finanziari>>;
- che, infine, con la citata deliberazione giunta, si è demandato <<al dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane l'esecuzione degli atti consequenziali>>;

Visti:

- lo Statuto comunale introdotto con deliberazione di Consiglio comunale n. 64/2000;
- il T.U. Enti locali introdotto con D. Lgs. n. 267/2000;
- il T.U. Pubblico impiego introdotto con D. Lgs. n. 165/2001;
- il Ccnl 22/01/2004;
- il Regolamento accessi e mobilità introdotto con deliberazione di Giunta comunale n. 22/2008;

DETERMINA

per le motivazioni articolate in narrativa e che in questa parte dispositiva si intendono integralmente riportate

1. **AUTORIZZARE** il dipendente comunale ing. Rosario Palmitessa a prestare servizio, in regime di *distacco parziale*, presso il Comune di Margherita di Savoia, per la durata di n. 4 mesi e n. 18 ore settimanali dalla data di sottoscrizione della convenzione, eventualmente rinnovabili previo successivo nulla osta del dirigente del Comune di Barletta;
2. **APPROVARE** l'allegata convenzione in ordine alla definizione delle condizioni e dei tempi di utilizzazione del lavoratore con la specificazione dei relativi oneri finanziari;
3. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, al Sindaco, all'albo Pretorio, al Web Master per la pubblicazione sul sito istituzionale www.comune.barletta.bt.it, al Segretario generale, al dipendente comunale ing. Rosario Palmitessa, al Comune di Margherita di Savoia..

Istruttoria
Roberto Rizzi

Il Dirigente
Rosa Di Palma