



# COMUNE DI BARLETTA

- CITTA' DELLA DISFIDA -

Medaglia d'oro al Merito Civile e Medaglia d'oro al Valor Militare

## Verbale n. 6 – DEFINIZIONE CRITERI E MODALITA' PROVE DI GUIDA.

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno 27 del mese di AGOSTO, alle ore 15:30 mediante utilizzo della piattaforma Zoom, si tiene la seduta della **“Commissione esaminatrice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 12 posti di “Agente di polizia locale”, cat. C, di cui n. 9 posti in carico all'anno 2020 e n. 3 posti in carico all'anno 2021” (di seguito indicata commissione)** così composta ai sensi degli articoli 24 e 25 del **“Regolamento di accesso presso il Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive” (di seguito indicata Regolamento)** approvato con delibera di giunta comunale n. 207 del 29 novembre 2018 e dell'articolo 8 del bando di concorso:

Nominativo	Funzione	Qualifica
VINCENZO RUSSO	Presidente	Vicesegretario Generale - dirigente responsabile Area 2 “Programmazione finanziaria, approvvigionamento di beni e servizi, Servizi istituzionali, demografici e cimiteriali” del Comune di Lecco (LC)
GABRIELE TACCHIA	Esperto	Comandante del Corpo di Polizia Locale del Comune di Umbertide (PG)
MANUELA SCHIBECI	Esperto	Ufficiale del Corpo di Polizia Locale del Comune di Terni (TR)
ANNA CAPORUSSO	Segretario	Funziario del Comune di Barletta (BT)

**Il commissario esperto MANUELA SCHIBECI è assente.**

## Sommario

1. Determinazione del calendario e della sede delle prove (art. 27, comma 2, Regolamento)..... 1
2. Definizione delle modalità di effettuazione delle prove (art. 27, comma 2, Regolamento)..... 2
3. Definizione di criteri di effettuazione delle prove (art. 27, comma 2, Regolamento)..... 2
4. Chiusura lavori..... 3

### 1. Determinazione del calendario e della sede delle prove (art. 27, comma 2, Regolamento)

Tutti i componenti della Commissione prendono visione dell'elenco dei candidati presenti ed ammessi alla prova in oggetto, fornito in sede dalla segretaria verbalizzante.

Tenuto conto che il numero dei candidati ammessi a partecipare alla prova sono n. 353 (*trecentocinquatatrè*), la commissione determina che i candidati saranno suddivisi sei sessioni nei giorni 2, 3 e 4 settembre come da calendario **(ALLEGATO 1)**.

La commissione, prende atto dell'ordinanza n. 57602 del 25 agosto 2020, ed individua come sede di svolgimento della seconda prova preselettiva finalizzata all'accertamento di abilità alla guida il **parcheggio retrostante il PalaDisfida “M. Borgia” in via D'Annunzio**.

La zona è riservata con ordinanza CDS.



## 2. Definizione delle modalità di effettuazione delle prove (art. 27, comma 2, Regolamento)

La commissione, su proposta dell'Amministrazione, si avvarrà anche del supporto di soggetto esterno appositamente individuato per l'accertamento dell'abilità alla guida dei candidati con attività esecutiva e propositiva (cd istruttore guida).

La commissione stabilisce le seguenti modalità di svolgimento della prova:

- I candidati si dovranno presentare muniti individualmente di:
  1. *patente di guida categoria B (se conseguita anteriormente al 26/04/1988) o categoria Be A (se conseguita successivamente);*
  2. *valido documento di riconoscimento;*
  3. *mascherina monouso.*
- Per la prova verranno utilizzati 4 mezzi coperti dalla polizza in corso previa autorizzazione del comune di Barletta che si riserverà di inviare all'assicurazione elenco candidati ammessi alla prova.
- I veicoli dovranno essere stati puliti e sanificati per l'emergenza Covid-19 prima e dopo l'espletamento di ogni prova.
- La postazione – sedile del concorrente – verrà durante ogni prova coperto con una busta monouso sigillata e asettica.
- Saranno messi a disposizione dei candidati e della commissione guanti, gel detergente per mani e mascherine monouso.
- Gli addetti provvederanno alla fine di ogni prova ad igienizzare il mezzo.
- Sarà fornita la postazione del personale di pronto soccorso per misurazione della temperatura corporea, prima dell'accesso al varco identificativo e per la gestione di eventuali emergenze.
- Saranno presenti 2 presidi della polizia locale per la gestione del flusso dei candidati al fine di evitare assembramenti.
- Sarà allestito un varco identificativo e una postazione presso la quale i candidati dovranno consegnare tutti gli oggetti personali nel rispetto delle misure di distanziamento sociale e dei dispositivi di protezione anti-Covid-19.
- Il candidato svolgerà la prova utilizzando il mezzo messo a disposizione della commissione avendo a bordo per le indicazioni di guida l'istruttore e/o uno dei commissari.
- Ai candidati, dopo l'identificazione, è consegnata la **“scheda di accertamento abilità alla guida”** (ALLEGATO 2) riportante il progressivo del candidato, i dati identificativi del medesimo e gli elementi essenziali di svolgimento e valutazione della prova. La scheda sarà firmata dal candidato sia ai fini dell'identificazione che per lo svolgimento della prova stessa. La scheda è consegnata dal candidato all'istruttore di guida e/o commissario a bordo. Al termine della prova, dopo la firma di avvenuto svolgimento del candidato e allontanamento dello stesso, la commissione, tenendo conto anche della proposta dell'istruttore, accerta l'abilitazione o l'assenza di abilità senza attribuzione di punteggi.
- Dopo l'identificazione e prima dell'esecuzione della prova tutti i candidati appartenenti ad ogni singola sessione devono raggiungere l'area dedicata all'esecuzione della prova per l'illustrazione dei criteri e modalità di svolgimento della prova.
- I candidati verranno fatti accomodare sugli spalti e in gruppi da 10 verranno fatti avvicinare alla zona in cui si espleta la prova di guida in una postazione delimitata.

## 3. Definizione di criteri di effettuazione delle prove (art. 27, comma 2, Regolamento)

La commissione determina, previo precedente accordo con l'esperto di guida, i criteri di valutazione prova:

- 1) *capacità di manovra in spazi ristretti;*
- 2) *capacità di valutazione delle condizioni stradali rapportata ai tempi di reazione;*
- 3) *conoscenza dell'uso della strumentazione del veicolo;*
- 4) *sicurezza nell'esecuzione delle manovre.*



#### **4. Chiusura lavori**

La commissione termina le proprie attività alle ore 15:45.

Dei lavori svolti è redatto apposito verbale da parte della segretaria di commissione che sarà sottoscritto dal presidente e dai commissari esperti (in formato digitale) e dalla segretaria di commissione (quale responsabile inserimento dati con firma autografa omessa ai sensi dell'articolo 3, dlgs 39/1993).

**PRESIDENTE Commissione giudicatrice con funzioni verbalizzanti:** Dott. VINCENZO RUSSO (firmato digitalmente)

**COMPONENTE Commissione giudicatrice:** Magg. GABRIELE TACCHIA (firmato digitalmente)

**COMPONENTE Commissione giudicatrice:** S.Ten. MANUELA SCHIBECI (firmato digitalmente)

**SEGRETARIO VERBALIZZANTE:** Dott.ssa ANNA CAPORUSSO (firma autografa omessa art. 3, dlgs 39/1993)