



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 32

del 12/01/2021

Determina n. 28

del 12/01/2021

**OGGETTO: SELEZIONE DI DIRIGENTE TECNICO, A TEMPO
DETERMINATO, ESPERTO DI URBANISTICA, BANDITO DAL COMUNE
DI BARLETTA - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

Il Responsabile del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 37 del 2 dicembre 2019;

Premesso che:

Con determinazione dirigenziale n.1932 del 16.12.2020 è stato approvato l'avviso di selezione dei componenti esperti della commissione esaminatrice per la selezione del dirigente tecnico, a tempo determinato, esperto di urbanistica, bandito dal Comune di Barletta;

Considerato

che l'avviso è stato pubblicato sul sito del Comune di Barletta il 23/12/2020 ore 16:00 - scadenza: ore 23:59 del 07/01/2021;

che nei termini di pubblicazione sono pervenute n. 3 domande da parte di aspiranti Presidenti o componenti esperti di commissione;

che non è stato necessario procedere al sorteggio in quanto le domande pervenute sono appunto n. tre (3);

che con pec prot. 1793 del 11/01/2021 alla consigliera di parità della Regione Puglia si è provveduto a comunicare che non è garantita la presenza di donne perché non sono pervenute domande di componenti donne;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n.192 del 30.10.2020 che ha dato indirizzo di indire, tra le altre procedure, la selezione per il dirigente tecnico a tempo determinato e di nominare i componenti della Commissione esaminatrice dei concorsi dopo aver selezionato gli stessi con avviso pubblico, applicando le modalità del Regolamento vigente.

La commissione esaminatrice dovrà essere composta da tecnici, esperti in urbanistica e in particolare:

- un Presidente: Dirigente tecnico, a tempo indeterminato, da sorteggiare tra gli iscritti nell'elenco Anci appartenente ad una amministrazione non operante nella Regione Puglia;
- due componenti esperti, scelti tra Dirigenti tecnici, Funzionari o docenti universitari a tempo indeterminato, da sorteggiare tra gli iscritti nell'elenco Anci appartenente ad una amministrazione non operante nella Regione Puglia oltre a funzionari o dipendenti pubblici in quiescenza da non oltre due anni che non abbiano operato nella Regione Puglia;
- un segretario verbalizzante individuato tra il personale dipendente del Comune di Barletta, appartenente a categoria idonea per i posti messi a concorso;

Visto che, per nominare la Commissione si applica quanto previsto dall'art.24 del Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta che disciplina le modalità di nomina della Commissione;

Visto l'art.26 del Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta che stabilisce il compenso per il componente esperto in caso di reclutamento di figure professionali appartenenti alla Categoria dirigenziale, non superiore ad €.300,00 per ogni seduta, fino ad un limite massimo di €. 4.200,00 e che il compenso è aumentato del 20% per i Presidenti delle Commissioni e ridotto del 20% per i Segretari.

Visti:

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, vigente;

Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 30.12.2019

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/000 e s.m. i.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

DI NOMINARE la commissione esaminatrice per la selezione di dirigente tecnico, a tempo determinato, esperto di urbanistica, bandito dal Comune di Barletta nelle persone di:

- Presidente : dott. Carlo Mario Piacquadio, dirigente del Settore Governo del territorio del Comune di Rimini.
- Componente esperto: ing. Beniamino Murgante, docente di Tecnica e Pianificazione Urbanistica presso l'Università degli studi della Basilicata.
- Componente Esperto: dott. Michele Pompili, dirigente con contratto a tempo indeterminato dell'Area Tecnica presso l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio della Regione Marche.
- Segretario verbalizzante: dott.ssa Adele Marcello (Istruttore tecnico Comune di Barletta)

DI IMPEGNARE, per tre sedute previste, la somma complessiva di € 2.880,00 al Capitolo n.9231182 del Bilancio 2021 - tale somma così quantificata sarà ripartita,

Presidente: dott. Carlo Mario Piacquadio € 1.080,00
Componente esperto: ing. Beniamino Murgante, €. 900,00
Componente esperto: dott. Michele Pompili €. 900,00
Segretario verbalizzante: d.ssa Adele Marcello

DI LIQUIDARE E DI PAGARE ,con successivo atto dirigenziale, i compensi previsti.

DI DARE ATTO CHE i membri della Commissione ed il segretario verbalizzante, così individuati, al momento dell'accettazione dell'incarico e comunque prima dell'inizio delle operazioni di valutazione, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., circa l'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità di cui ai comma 4 e,5 e 6 dell'art.77 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. .

DI DARE ATTO CHE per la procedura di selezione di che trattasi verrà espletata in videoconferenza e gestita da remoto su piattaforma <https://zoom.us/>, Skype o altro strumento;

DI DARE ATTO che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio personale, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, avv. Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 5 del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

DI DARE ATTO che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Dirigente
Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.28 del 12/01/2021

ESERCIZIO: 2021	Impegno di spesa	2021 326/0	Data: 15/01/2021	Importo: 2.880,00
Oggetto: DETERMINA NR.28 (PROPOSTA NR:32): SELEZIONE DI DIRIGENTE TECNICO, A TEMPO DETERMINATO, ESPERTO DI URBANISTICA, BANDITO DAL COMUNE DI BARLETTA - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.				
SIOPE: 1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.				
Bilancio				
Anno: 2021		Stanziamiento attuale:	32.100,00	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	8.318,18	
Programma: 10 - Risorse umane		Impegno nr. 326/0:	2.880,00	
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	11.198,18	
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	20.901,82	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2021		Stanziamiento attuale:	17.500,00	
Capitolo: 9231182		Impegni gia' assunti:	8.000,00	
Oggetto: Piccole spese ufficio personale.		Impegno nr. 326/0:	2.880,00	
		Totale impegni:	10.880,00	
		Disponibilità residua:	6.620,00	
Progetto: Segreteria generale, personale e organizzazione				
Resp. spesa: 90 Ufficio Personale				
Resp. servizio: 90 Ufficio Personale				

BARLETTA li, 15/01/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 32**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **SELEZIONE DI DIRIGENTE TECNICO, A TEMPO DETERMINATO, ESPERTO DI URBANISTICA, BANDITO DAL COMUNE DI BARLETTA - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

Nr. adozione settore: **5** Nr. adozione generale: **28**

Data adozione: **12/01/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 15/01/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile

Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 12/01/2021

N° 28

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 15/01/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 30/01/2021

Barletta, lì 15/01/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
