



COMUNE DI BARLETTA

- CITTA' DELLA DISFIDA -

Medaglia d'oro al Merito Civile e Medaglia d'oro al Valor Militare

Verbale n. 28 – DEFINIZIONE CRITERI E MODALITA' PROVA ORALE.

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno 27 del mese di OTTOBRE, alle ore 17:50 mediante utilizzo della piattaforma SKYPE, si tiene la seduta della **“Commissione esaminatrice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 12 posti di “Agente di polizia locale”, cat. C, di cui n. 9 posti in carico all’anno 2020 e n. 3 posti in carico all’anno 2021” (di seguito indicata commissione)** così composta ai sensi degli articoli 24 e 25 del **“Regolamento di accesso presso il Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive” (di seguito indicata Regolamento)** approvato con delibera di giunta comunale n. 207 del 29 novembre 2018 e dell’articolo 8 del bando di concorso:

Nominativo	Funzione	Qualifica
VINCENZO RUSSO	Presidente	Vicesegretario Generale - dirigente responsabile Area 2 “Programmazione finanziaria, approvvigionamento di beni e servizi, Servizi istituzionali, demografici e cimiteriali” del Comune di Lecco (LC)
GABRIELE TACCHIA	Esperto	Comandante del Corpo di Polizia Locale del Comune di Umbertide (PG)
MANUELA SCHIBECI	Esperto	Ufficiale del Corpo di Polizia Locale del Comune di Terni (TR)
ANNA CAPORUSSO	Segretario	Funzionario del Comune di Barletta (BT)

Sommario

1. Determinazione del calendario e della sede delle prove	1
2. Definizione delle modalità di effettuazione delle prove	1
3. Definizione di criteri di effettuazione delle prove	2
4. Punteggio prova orale	2
5. Chiusura lavori.....	2

1. Determinazione del calendario e della sede delle prove

Tutti i componenti della Commissione prendono visione dell’elenco dei candidati presenti ed ammessi alla prova in oggetto, fornito in sede dalla segretaria verbalizzante.

Tenuto conto che il numero dei candidati ammessi a partecipare alla prova sono n. 22 (*ventidue*), la commissione determina che i candidati saranno convocati in gruppi da 3 per ogni 2 ore come da calendario(ALLEGATO 1).

2. Definizione delle modalità di effettuazione delle prove

La commissione stabilisce le seguenti modalità di svolgimento della prova:

- I candidati si dovranno presentare muniti individualmente di:

1. *valido documento di riconoscimento;*
2. *mascherina monouso.*



La commissione:

decide, come si evince da art.12-B del bando di concorso, di sottoporre ai candidati n.6 domande riguardanti le materie oggetto di esame indicate all'art.10 del bando di concorso;

dispone che ad ogni candidato sarà concesso un tempo di 30 minuti per l'esposizione delle risposte alle domande sorteggiate;

prende atto dell'art. 11 del bando del concorso in oggetto e dispone che prima dell'espletamento della prova orale verranno comunicato al singolo candidato: PUNTEGGIO PROVA INGLESE – PUNTEGGIO PROVA INFORMATICA – PUNTEGGIO PROVA SCRITTA – PUNTEGGIO VALUTAZIONE TITOLI.

3. Definizione di criteri di effettuazione delle prove

La commissione determina che la prova orale sarà valutata tenendo conto dei seguenti parametri, non in ordine di priorità:

- capacità di inquadramento dell'argomento;
- capacità di approfondimento e di collegamento con argomenti correlati;
- capacità di sintesi;
- capacità di esemplificazione pratica;

4. Punteggio prova orale

La commissione prende atto dell'art.12 B e fa proprio quanto da esso stabilito:

Punteggio massimo attribuibile = punti 30(trenta)

Le risposte alle singole domande poste nel colloquio possono essere valutate in base alla seguente scala di valore da 0 (zero) a 5 (cinque):

insufficiente	Punti 0
Sufficiente	Punti 1
buono	Punti 2
Distinto	Punti 3
Ottimo	Punti 4
eccellente	Punti 5

La prova si intende superata quando sia stato riportato un punteggio di almeno 21/30.

4. Chiusura lavori

La commissione termina le proprie attività alle ore 17:30.

Dei lavori svolti è redatto apposito verbale da parte della segretaria di commissione che sarà sottoscritto dal presidente e dai commissari esperti (in formato digitale) e dalla segretaria di commissione (quale responsabile inserimento dati con firma autografa omessa ai sensi dell'articolo 3, dlgs 39/1993).

PRESIDENTE Commissione giudicatrice con funzioni verbalizzanti: Dott. VINCENZO RUSSO (firmato digitalmente)



COMUNE DI BARLETTA

Commissione esaminatrice 12 agenti polizia locale

COMPONENTE Commissione giudicatrice: Magg. GABRIELE TACCHIA (firmato digitalmente)

COMPONENTE Commissione giudicatrice: S.Ten. MANUELA SCHIBECI (firmato digitalmente)

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Dott.ssa ANNA CAPORUSSO (firma autografa omessa art. 3, dlgs 39/1993)