



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 135

del 29/01/2021

Determina n. 125

del 01/02/2021

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
DETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE TECNICO, SPECIALISTA IN
URBANISTICA, EX ART. 110, COMMA 1, D. LGS. N.267/2000 E S.M.I.-
SOSTITUZIONE SEGRETARIO VERBALIZZANTE PRESA D'ATTO -**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Responsabile del Procedimento, Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, Avv. Caterina Navach, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 37 del 2 dicembre 2019;

PREMESSO CHE:

Con Delibera di Giunta Comunale n.192 del 30.10.2020 è stato dato indirizzo di indire, tra le altre procedure, la selezione per il dirigente tecnico a tempo determinato e di nominare i componenti della Commissione esaminatrice dei concorsi dopo aver selezionato gli stessi con avviso pubblico, applicando le modalità del Regolamento vigente.

CONSIDERATO CHE:

con determinazione dirigenziale n.1678 del 11/11/2020 è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dirigente tecnico, specialista in urbanistica, ex art. 110, comma 1, d. lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

con determinazione dirigenziale n.1932 del 16.12.2020 è stato approvato l'avviso di selezione dei componenti esperti della commissione esaminatrice per la selezione del dirigente tecnico, a tempo determinato, specialista in urbanistica, bandito dal Comune di Barletta;

con determinazione dirigenziale n.28 del 12/01/2021 è stata nominata la commissione esaminatrice del concorso per la selezione del dirigente tecnico, a tempo determinato, specialista in urbanistica, ed individuato la dott. ssa Adele Marcello, Istruttore tecnico del Comune di Barletta, quale segretario verbalizzante della Commissione;

con determinazione dirigenziale n 75 del 22/01/2021 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi/esclusi alla selezione del dirigente tecnico, a tempo determinato, specialista in urbanistica;

PRESO ATTO della necessità di provvedere alla sostituzione della dott.ssa Adele Marcello, giusta mail dirigenziale di rettifica del 28/01/2021, prot. 7579 del 29/01/2021(allegato no web);

VISTI:

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, vigente;

Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 30.12.2019

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PRENDERE ATTO CHE la Commissione esaminatrice per il concorso per la selezione di dirigente tecnico, a tempo determinato, specialista in urbanistica, bandito dal Comune di Barletta, risulta così composta:

- Presidente : dott. Carlo Mario Piacquadio, dirigente del Settore Governo del territorio del Comune di Rimini.
- Componente esperto: ing. Beniamino Murgante, docente di Tecnica e Pianificazione Urbanistica presso l'Università degli studi della Basilicata.
- Componente Esperto: dott. Michele Pompili, dirigente con contratto a tempo indeterminato dell'Area Tecnica presso l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio della Regione Marche.
- Segretario verbalizzante: dott. Felice D'avanzo (Istruttore Amministrativo del Comune di Barletta)

DI DARE ATTO CHE, si procederà alla liquidazione dei compensi spettanti sulla base dell'art. 26 del regolamento nonché per il Segretario verbalizzante: dott. Felice D'avanzo il compenso per il lavoro straordinario, se svolto;

DI STABILIRE che, qualora, in seguito alle verifiche suddette, dovesse emergere una causa di inconferibilità o incompatibilità, per uno qualsiasi dei candidati componenti della Commissione in fase di nomina, si procederà alla sostituzione del componente interessato con il componente supplente;

DI DARE ATTO che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio personale sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, avv. Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n.5 del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

DI DARE ATTO che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente
Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 135**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE TECNICO, SPECIALISTA IN URBANISTICA, EX ART. 110, COMMA 1, D. LGS. N.267/2000 E S.M.I.- SOSTITUZIONE SEGRETARIO VERBALIZZANTE PRESA D'ATTO -**

Nr. adozione settore: **29** Nr. adozione generale: **125**

Data adozione: **01/02/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 03/02/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 01/02/2021

N° 125

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 04/02/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 19/02/2021

Barletta, lì 04/02/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
