



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 807

del 26/04/2021

Determina n. 688

del 26/04/2021

**OGGETTO: SELEZIONE, TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA
DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI N. ISTRUTTORE
DIRETTIVO CONTABILE, A TEMPO INDETERMINATO. NOMINA
COMMISSIONE.**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Responsabile del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 37 del 3 dicembre 2019;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 128 del 02.02.2021 è stata indetta la "Selezione per il reclutamento, a mezzo scorrimento di graduatorie di altre pubbliche amministrazioni, di n. 1 unità a tempo pieno e indeterminato, di cat. D, Istruttore direttivo contabile";
- con determinazione dirigenziale n. 234 del 22.02.2021 è stata avviata la "Ricerca componenti esperti di commissioni esaminatrici per la selezione, tramite scorrimento di graduatoria di altre pubbliche amministrazioni, di n.1 istruttore direttivo contabile, a tempo indeterminato. Approvazione schema di avviso della manifestazione";
- l'avviso è stato pubblicato dal 15 al 25 marzo 2021;
- entro tale data sono pervenute n.11 domande da:

MARINI GUIDO
RICCIOTTI LUCA
LELLA AMBROGIO
RUFFO DANIELA
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE
ROSSINI MARIA POMPEA
PALMITESSA ANTONIO
PASQUINI TIZIANA
MARCUCCI GRAZIA
LANCIANO VINCENZA
CANTARINI LOREDANA

Che con determinazione dirigenziale n.623 del 16.04.2021, è stata fatta l'ammissione e l'esclusione delle domande;

Che il giorno 19 aprile 2021 è stato effettuato il sorteggio tra i candidati ammessi e sono stati sorteggiati la d.ssa Lanciano Vincenza e il dott. Marini Guido;

Visto il Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 207 del 29 novembre 2018;

Visto l'art.25 del suddetto Regolamento che stabilisce che la composizione della commissione esaminatrice, selezionata a mezzo avviso pubblico;

La commissione esaminatrice dovrà essere composta:

- dal Dirigente del Settore cui afferiscono le posizioni da ricoprire, il quale assume le funzioni di Presidente, ovvero da un altro Dirigente motivatamente individuato quando le posizioni da ricoprire non afferiscono ad uno specifico settore;
- da due esperti selezionati a mezzo avviso pubblico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in pubblica amministrazione o in altro ente pubblico nelle materie oggetto delle prove d'esame, che possono essere anche interni all'Ente;
- un segretario verbalizzante individuato tra il personale dipendente del Comune di Barletta, appartenente a categoria idonea per i posti messi a concorso;

Visto l'art.26 del Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta che stabilisce il compenso per il componente esperto in caso di reclutamento di figure professionali appartenenti alla Categoria D, non superiore ad €.300,00 per ogni seduta, fino ad un limite massimo di €. 3.000,00 e che il compenso è aumentato del 20% per i Presidenti delle Commissioni e ridotto del 20% per i Segretari;

Richiamati:

- l'art.35, comma 3, lettera e) del D. Lgs. n.165/01 e s.m.i. che stabilisce che le commissioni devono essere composte "esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali";
- l'art.57 - comma 1, lett. a) – del D. Lgs. 30.03.2001, n.165 in cui è disposto che: "Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)."

CONSIDERATO che sono in corso le verifiche richieste dall'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001 e dall'art. 3 del D.lgs. n. 39/2013, per quanto attiene al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (agli atti dell'ufficio), nulla osta alla nomina dei sotto elencati componenti esperti della Commissione esaminatrice:

Presidente: Nigro Michelangelo, Dirigente del Comune di Barletta;

Componente esperto: Lanciano Vincenza, dipendente del Comune di Barletta;

Componente esperto: Marini Guido, dipendente della Provincia di Rieti;

Segretario verbalizzante: Allegretta Francesco, dipendente del Comune di Barletta;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, vigente;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di nominare** la commissione esaminatrice della selezione per il reclutamento, a mezzo scorrimento di graduatorie di altre pubbliche amministrazioni, di n. 1 unità a tempo pieno e indeterminato di cat. D, istruttore direttivo contabile, che sarà così composta:
Presidente: Nigro Michelangelo, Dirigente del Comune di Barletta;
Componente esperto: Lanciano Vincenza, dipendente del Comune di Barletta;
Componente esperto: Marini Guido, dipendente della Provincia di Rieti;
Segretario verbalizzante: Allegretta Francesco, dipendente del Comune di Barletta;
2. **di impegnare** la somma di €300,00, comprensiva di oneri e ritenute fiscali, sul capitolo 9231182 del Bilancio di previsione 2021, in favore del dott. Marini Guido perché componente esterno della commissione;
3. **di dare atto che** gli altri componenti di commissione non riceveranno alcun compenso, salvo quello eventuale per lavoro straordinario, perché dipendenti del Comune di Barletta;
4. **di dare atto che** non saranno impegnate altre somme per il rimborso spese del dott. Marini, perché il colloquio con il candidato sarà svolto da remoto, in applicazione dell'art.10, comma 1, lettera b) del D. L. n.44 del 1.4.2021, Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID -19...in materia di concorsi pubblici;
5. **di dare atto** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
6. **di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
7. **di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 5, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 33/2013;
9. **di dare atto** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

10. **di dare atto** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Dirigente
Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.688 del 26/04/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 1131/0	Data: 28/04/2021	Importo: 300,00
Oggetto:	DETERMINA NR.688 (PROPOSTA NR:807): SELEZIONE, TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI N. ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE, A TEMPO INDETERMINATO. NOMINA COMMISSIONE.			
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Bilancio				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	29.600,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	21.244,85
Programma:	10 - Risorse umane		Impegno nr. 1131/0:	300,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	21.544,85
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	8.055,15
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	15.000,00
Capitolo:	9231182		Impegni gia' assunti:	12.590,00
Oggetto:	Piccole spese ufficio personale.		Impegno nr. 1131/0:	300,00
			Totale impegni:	12.890,00
			Disponibilità residua:	2.110,00
Progetto:	Segreteria generale, personale e organizzazione			
Resp. spesa:	90 Ufficio Personale			
Resp. servizio:	90 Ufficio Personale			

BARLETTA li, 28/04/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 807**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **SELEZIONE, TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI N. ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE, A TEMPO INDETERMINATO. NOMINA COMMISSIONE.**

Nr. adozione settore: **93** Nr. adozione generale: **688**

Data adozione: **26/04/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 28/04/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 26/04/2021

N° 688

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 29/04/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 14/05/2021

Barletta, lì 29/04/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
