



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 805

del 26/04/2021

**Determina n. 690**

**del 26/04/2021**

**OGGETTO: AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DOMANDE COMPONENTI  
ESPERTI DI COMMISSIONI ESAMINATRICI PER LA SELEZIONE,  
TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI ALTRE PUBBLICHE  
AMMINISTRAZIONI, DI N. ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA O  
FUNZIONARIO DI VIGILANZA, A TEMPO DETERMINAT**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Il Responsabile del Procedimento**, d.ssa Caterina Navach, Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 37 del 3 dicembre 2019;

**Premesso che** con determinazione dirigenziale n. 124 del 01.02.2021 è stata indetta la “SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, A MEZZO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI CAT. D - ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA O FUNZIONARIO DI VIGILANZA.-”;

**Con** determinazione n.152 del 05.02.2021 è stata indetta la “Ricerca componenti esperti di commissioni esaminatrici per la selezione, tramite scorrimento di graduatoria di altre pubbliche amministrazioni, di n. istruttore direttivo di vigilanza o funzionario di vigilanza, a tempo determinato. Approvazione schema di avviso della manifestazione di interesse.”

**Visto** il Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 207 del 29 novembre 2018;

**Visto** l'art.25 del suddetto Regolamento che stabilisce che la composizione della commissione esaminatrice, selezionata a mezzo avviso pubblico;

La commissione esaminatrice dovrà essere composta:

- dal Dirigente del Settore cui afferiscono le posizioni da ricoprire, il quale assume le funzioni di Presidente, ovvero da un altro Dirigente motivatamente individuato quando le posizioni da ricoprire non afferiscono ad uno specifico settore;
- da due esperti selezionati a mezzo avviso pubblico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in pubblica amministrazione o in altro ente pubblico nelle materie oggetto delle prove d'esame, che possono essere anche interni all'Ente;
- un segretario verbalizzante individuato tra il personale dipendente del Comune di Barletta, appartenente a categoria idonea per i posti messi a concorso;

**Visto** che, per nominare la Commissione si applica quanto previsto dall'art.24 del Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta che disciplina le modalità di nomina della Commissione, in particolare:

“Se giunge un numero di domande superiore ai soggetti da nominare, il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo risorse umane procederà, tramite estrazione a sorte, alla nomina dei componenti di commissione e stilerà relativo verbale.

Nel caso in cui non giungano domande, il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane nominerà direttamente i componenti della Commissione.”

**Visto** l'art.26 del Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta che stabilisce il compenso per il componente esperto in caso di reclutamento di figure professionali appartenenti alla Categoria D, non

superiore ad €.300,00 per ogni seduta, fino ad un limite massimo di €. 3.000,00 e che il compenso è aumentato del 20% per i Presidenti delle Commissioni e ridotto del 20% per i Segretari.

Ai componenti cessati, decaduti o dimessi nel corso della procedura concorsuale, così come ai componenti subentranti, sono dovuti i compensi nella misura sopraindicata e rapportati al numero delle sedute di partecipazione, nei limiti del tetto massimo fissato.

**Richiamati:**

- l'art.35, comma 3, lettera e) del D. Lgs. n.165/01 e s.m.i. che stabilisce che le commissioni devono essere composte "esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali";
- l'art.57 - comma 1, lett. a) – del D. Lgs. 30.03.2001, n.165 in cui è disposto che: "Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)."

**Visto** che, dal 15 al 25 marzo 2021 è stata pubblicata la manifestazione d'interesse;

che entro tale data sono pervenute le domande di:

MARINI GUIDO  
LELLA AMBROGIO  
MODUGNO ANTONIO  
GIULIANO MARIA  
CALABRESE LORENZO  
STEFANELLI MARIA PAOLA  
PASQUINI TIZIANA  
CANTARINI LOREDANA

**Poiché** in data 26 aprile 2021, il Comandante della Polizia locale del Comune di Barletta, con messaggio e.mail ha manifestato la sua indisponibilità a svolgere il ruolo di Presidente della Commissione;

**Si ammettono** le domande di:

MODUGNO ANTONIO - Comandante della polizia municipale del Comune di Terlizzi  
STEFANELLI MARIA PAOLA – Funzionario Capo servizio della polizia municipale del Comune di Altamura  
Che saranno nominati rispettivamente Presidente e componente esperto di commissione;

**Si escludono**, per avere dichiarato esperienza in settori diversi da quella richiesta, le domande di:

MARINI GUIDO  
LELLA AMBROGIO  
GIULIANO MARIA  
PASQUINI TIZIANA  
CANTARINI LOREDANA

**Si ammette**, inoltre, la domanda di CALABRESE LORENZO – Dirigente del Comune di Monopoli – per l'esperienza dichiarata in qualità di componente di commissione di concorso per Istruttori direttivi di vigilanza;

**CONSIDERATO** che sono in corso le verifiche richieste dall'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001 e dall'art. 3 del D.lgs. n. 39/2013, per quanto attiene al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (agli atti dell'ufficio), nulla osta alla nomina dei sotto elencati componenti esperti della Commissione esaminatrice:

**Presidente:** MODUGNO ANTONIO - Comandante della polizia municipale del Comune di Terlizzi

**Componente esperto:** STEFANELLI MARIA PAOLA – Funzionario Capo servizio della polizia municipale del Comune di Altamura

**Componente esperto:** CALABRESE LORENZO – Dirigente del Comune di Monopoli

**Segretario verbalizzante:** LAFIANDRA LUIGI - dipendente del Comune di Barletta;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, vigente;

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.*

## **DETERMINA**

per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di ammettere** le domande dei componenti esperti della commissione esaminatrice partecipanti alla "SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO, A MEZZO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI CAT. D - ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA O FUNZIONARIO DI VIGILANZA. - ",
  - MODUGNO ANTONIO - Comandante della polizia municipale del Comune di Terlizzi
  - STEFANELLI MARIA PAOLA – Funzionario Capo servizio della polizia municipale del Comune di Altamura;
  - CALABRESE LORENZO – Dirigente del Comune di Monopoli
  
2. **di escludere** per avere dichiarato esperienza in settori diversi da quella richiesta, le domande di:  
MARINI GUIDO  
LELLA AMBROGIO  
GIULIANO MARIA  
PASQUINI TIZIANA  
CANTARINI LOREDANA
  
3. **di nominare la commissione:**  
**Presidente:** MODUGNO ANTONIO - Comandante della polizia municipale del Comune di Terlizzi

**Componente esperto:** STEFANELLI MARIA PAOLA – Funzionario Capo servizio della polizia municipale del Comune di Altamura;

**Componente esperto:** CALABRESE LORENZO – Dirigente del Comune di Monopoli

**Segretario verbalizzante:** LAFIANDRA LUIGI - Dipendente del Comune di Barletta;

4. **di impegnare** la somma di €.960,00, comprensiva di oneri e ritenute fiscali, sul capitolo 9231182 del Bilancio di previsione 2021, in favore dei componenti esterni della commissione, così ripartiti:  
MODUGNO ANTONIO - €. 360,00  
STEFANELLI MARIA PAOLA - €.300,00  
CALABRESE LORENZO - €.300,00
5. **di dare atto che** il dott. Lafiandra non percepirà alcun compenso, salvo quello eventuale per lavoro straordinario, perchè dipendente del Comune di Barletta;
6. **di dare atto che** non saranno impegnate altre somme per il rimborso spese dei componenti esterni, perché il colloquio con il candidato sarà svolto da remoto, in applicazione dell'art.10, comma 1, lettera b) del D. L. n.44 del 1.4.2021, Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID -19...in materia di concorsi pubblici;
7. **di dare atto che**, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
8. **di dare atto che** il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs. n.267/2000;
9. **di dare atto che** il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
10. **di dare atto che** il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 5, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 33/2013;
11. **di dare atto che** il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
12. **di dare atto che** il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Dirigente  
Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



**COMUNE DI BARLETTA**  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Determinazione SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.690 del 26/04/2021

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 1137/0	<b>Data:</b> 28/04/2021	<b>Importo:</b> 960,00
<b>Oggetto:</b>	AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DOMANDE COMPONENTI ESPERTI DI COMMISSIONI ESAMINATRICI PER LA SELEZIONE, TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI N. ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA O FUNZIONARIO DI VIGILANZA, A TEMPO DET.			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2021		<b>Stanziamiento attuale:</b>	29.600,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	21.544,85
<b>Programma:</b>	10 - Risorse umane		<b>Impegno nr. 1137/0:</b>	960,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	22.504,85
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	7.095,15
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2021		<b>Stanziamiento attuale:</b>	15.000,00
<b>Capitolo:</b>	9231182		<b>Impegni gia' assunti:</b>	12.890,00
<b>Oggetto:</b>	Piccole spese ufficio personale.		<b>Impegno nr. 1137/0:</b>	960,00
			<b>Totale impegni:</b>	13.850,00
			<b>Disponibilità residua:</b>	1.150,00
<b>Progetto:</b>	Segreteria generale, personale e organizzazione			
<b>Resp. spesa:</b>	90 Ufficio Personale			
<b>Resp. servizio:</b>	90 Ufficio Personale			

BARLETTA li, 28/04/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 805**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DOMANDE COMPONENTI ESPERTI DI COMMISSIONI ESAMINATRICI PER LA SELEZIONE, TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI N. ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA O FUNZIONARIO DI VIGILANZA, A TEMPO DETERMINAT**

Nr. adozione settore: **95** Nr. adozione generale: **690**

Data adozione: **26/04/2021**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 28/04/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892





## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 26/04/2021

N° 690

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 30/04/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 15/05/2021

Barletta, lì 30/04/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli  
