



CITTA' DI BARLETTA

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di alta professionalità del Settore:
"Organizzazione e sviluppo risorse umane"**

Il presente avviso è riservato al personale dipendente del Comune di Barletta

IL DIRIGENTE

Premesso:

che la Giunta Comunale con deliberazione n. 23/2010 ha definito la struttura delle posizioni di lavoro disciplinate dall'art. 8 CCNL 31/3/1999 e dall'art. 10 CCNL 22/1/2004;

che, in particolare, nell'ambito del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane è collocata una alta professionalità denominata "Esperto gestione contabile, fiscale, contributiva e previdenziale risorse umane";

che tale posizione di lavoro sta per rendersi vacante per rinuncia del titolare;

Tenuto conto che non sussistono sistemi o criteri per l'attribuzione degli incarichi di cui trattasi ed essendo attribuita al dirigente la competenza ad individuare il personale cui attribuirli

Ritenuto opportuno, al fine di poter ottenere e esaminare il maggior numero possibile di candidature all'incarico di alta professionalità, diffondere un avviso da comunicare al Personale interessato;

RENDE NOTO

che è avviato il procedimento amministrativo per il conferimento dell'incarico di Alta Professionalità relativo al Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane denominato "Esperto gestione contabile, fiscale, contributiva e previdenziale risorse umane";

Tutto il personale dell'Ente, inquadrato in categoria D, interessato potrà comunicare la propria disponibilità all'incarico facendo pervenire alla sottoscritta, tramite l'ufficio protocollo comunale, apposita comunicazione in tal senso, redatta in carta semplice, corredata da dettagliato curriculum professionale **entro e non oltre la scadenza del termine di pubblicazione del presente avviso**. L'individuazione del soggetto da incaricare verrà effettuata dal Dirigente il quale - con l'assistenza del dr. Tommaso Gioieni - procederà ad accertare le capacità e competenze specifiche desumibili, oltre che dal curriculum vitae, anche attraverso un colloquio. Non si procede alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

Si dà atto che il presente avviso sarà pubblicato in data odierna per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line dell'Ente nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "Bandi di concorso".

Si rende noto, in particolare, il profilo professionale richiesto per le candidature: Il candidato idoneo all'affidamento dell'incarico dovrà possedere una formazione di carattere giuridico e/o economico (diploma di laurea specialistica), adeguata competenza professionale ed esperienza professionale nell'ambito delle risorse umane e/o dell'organizzazione.



CITTA' DI BARLETTA

Gli incarichi saranno, pertanto, conferiti con atto motivato, nel quale saranno dettagliate funzioni, compiti ed obiettivi assegnati e relativo trattamento economico, in applicazione delle disposizioni vigenti e della disciplina delle posizioni organizzative e delle alte professionalità allo stato vigente.

Barletta, 17 luglio 2013



IL DIRIGENTE
D.ssa Maria Letizia Pittari