

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

SINDACO
SEGRETARIO GENERALE
ASSESSORE
DIRIGENTE SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
SERVIZIO FINANZIARIO
ALTRI SERVIZI
ALBO COMUNALE



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DATA 02 marzo '09

N° 459

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER IL
POTENZIAMENTO DEL SETTORE PIANI E PROGRAMMI URBANI.
APPROVAZIONE BANDO.

IL DIRIGENTE
Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane

Premesso che:

- con deliberazione n° 137 del 10 giugno 2004 la Giunta Comunale, ha ridefinito la dotazione organica per un totale di 502 unità di cui n° 14 dirigenti;
- con atto n° 133 del 15 maggio 2006 il Commissario Straordinario, Dott. Antonio Nunziante, in virtù della legge finanziaria del 2006 e del DPMC che disciplinava le assunzioni di personale per il triennio 2005-2007 ha accertato la spesa teorica, quale base di calcolo per i provvedimenti da assumere in subiecta materia, ha definito la spesa teorica al 31/12/2004 e ha revocato contestualmente l'atto commissariale n° 101 del 27 Aprile 2006 di rideterminazione organica per cui resta vigente la dotazione organica approvata con il già citato atto n° 137 del 10 giugno 2004;
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 243 del 19 dicembre 2007 è stata approvata la struttura organizzativa generale dell'ente;
- con deliberazione del 26/06/2008, la Giunta Comunale approvava l'atto di indirizzo per la programmazione triennale del fabbisogno 2008-2010 e la rideterminazione organica del personale oggetto di concertazione sindacale conclusasi con il verbale del 22 dicembre 2008;

Considerato:

- che con nota prot. 11382 del 19.02.2009, il dirigente del settore Piani e Programmi Urbani, vista la necessità di implementare il settore da lui diretto a causa del maggior carico di lavoro, ha chiesto al dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane di avviare una procedura di mobilità interna volontaria per reperire all'interno dell'Ente le seguenti figure professionali:

Numero posti	Categoria giuridica	Profilo Professionale
1	D3	Specialista di pianificazione e gestione urbanistica
1	C1	Tecnico delle attività amministrative
1	B3	Addetto alle attività Amministrative

- che il Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, ai sensi dell'art 7 del Regolamento sull'accesso e la mobilità, procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e procederà a stilare l'elenco da sottoporre alla conferenza dei dirigenti che valuterà la compatibilità, caso per caso, della mobilità del singolo dipendente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro e ne definirà decorrenza e termini;
- che tale mobilità interna volontaria non comporta per l'Ente alcun impegno di spesa;

Richiamati:

- l'art. 89 del TUEL D. Lgs n° 267/2000 che disciplina la potestà regolamentare degli enti locali in materia di definizione degli organici, degli uffici e dei modi di conferimento della titolarità dei medesimi;
- l'art.107 comma 3 del D. Lgs 267/2000 che attribuisce ai dirigenti, in via esclusiva, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi preposti;

Visto:

il D. Lgs n° 165/2001 che:

- all'art. 1 disciplina l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, tenuto conto delle autonomie locali ..., nel rispetto dell'articolo 97, comma primo, della Costituzione, al fine di:
 - a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;

- b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
- c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato;
- all'art 6 co. 1 prevede che le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;
- all'art. 17 co. 1 lettere d) ed e) stabilisce che è affidato ai dirigenti il compito di dirigere, coordinare e controllare l'attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia nonché provvedere alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;

considerato che:

- qualora all'esito dell'esame delle domande pervenute dovessero risultare mancanti le domande relative ad alcune figure professionali richieste, si procederà, ai sensi dell'art 7 del Regolamento sull'accesso e la mobilità, previa verifica organizzativa in sede di conferenza dei dirigenti, con apposita selezione esterna, nel rispetto del dettato del Regolamento degli incarichi professionali, istituendo una apposita short list per profili professionali;

Alla luce sia del Regolamento sull'accesso e la mobilità e sia del Regolamento degli incarichi professionali vigenti nel Comune di Barletta;

DETERMINA

Per le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **DI APPROVARE** l'allegato avviso di mobilità interna volontaria per implementare il settore Piani e Programmi Urbani con le seguenti figure professionali:

Numero posti	Categoria giuridica	Profilo Professionale
1	D3	Specialista di pianificazione e gestione urbanistica
1	C1	Tecnico delle attività amministrative
1	B3	Addetto alle attività Amministrative

2. **DI APPROVARE** l'allegato modello di domanda;
3. **DI STABILIRE** che, il Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e procederà a stilare l'elenco da sottoporre alla conferenza dei dirigenti che valuterà la compatibilità, caso per caso, della mobilità del singolo dipendente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro e ne definirà decorrenza e termini;
4. **DI STABILIRE** che qualora all'esito dell'esame delle domande pervenute dovessero risultare vacanti alcune figure professionali richieste, si procederà, ai sensi dell'art 7 del Regolamento sull'accesso e la mobilità, previa verifica organizzativa in sede di conferenza dei dirigenti, con apposita selezione esterna, nel rispetto del dettato del Regolamento degli incarichi professionali, istituendo una apposita short list per profili professionali;
5. **DI PRENDERE ATTO** che tale mobilità interna volontaria non comporta per l'Ente alcun impegno di spesa;
6. **DI PUBBLICARE** l'allegato Avviso sul sito web comunale e all'Albo Pretorio per la durata di giorni 10 dalla data di pubblicazione;
7. **DI NOMINARE** responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.4 della legge n° 241/90 e s.m.i., la d.ssa Arcangela Labianca, dipendente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
8. **DI TRASMETTERE**, altresì, copia del presente atto al Sindaco, all'albo Pretorio, al Web Master per la pubblicazione sul sito istituzionale www.comune.barletta.ba.it e al Segretario Comunale.

Allegati:

1. Avviso di mobilità interna volontaria Settore Piani e Programmi Urbani
2. Modello di domanda

Per istruttoria
Il responsabile del procedimento
d.ssa Arcangela Labianca

IL DIRIGENTE
d.ssa Rosa Di Palma