

Allegato come parte integrante alla Determinazione Dirigenziale n° 821 del 16.04.2009



CITTA' DI BARLETTA

Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile

Città della Disfida

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Mobilità interna volontaria del personale del Comune di Barletta, ai sensi del Regolamento per l'accesso e mobilità, per il potenziamento del Servizio Gestione Sinistri.

Art. 1

Avviso di mobilità

E' indetto un avviso di mobilità interna volontaria, ai fini della costituzione di apposito elenco, per il potenziamento del servizio Gestione Sinistri, per la copertura del seguente posto:

| Numero posti | Categoria | Profilo Professionale | Note |
|---------------------|------------------|---|--|
| 1 | B | Preposto o Addetto alle attività Amministrative | Il trasferimento definitivo avverrà previo periodo di affiancamento per il passaggio di consegne |

Art. 2

Presentazione delle domande

I dipendenti interessati, appartenenti alle categorie giuridiche e profili professionali indicati, potranno far pervenire la propria disponibilità alla mobilità compilando l'allegato schema, reperibile sul sito INTERNET all'indirizzo www.comune.barletta.ba.it.

Art. 3

Modalità di iscrizione nell'elenco e termini di presentazione delle candidature

La domanda di iscrizione, indirizzata al Comune di Barletta – Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane e sottoscritta dall'interessato dovrà essere presentata entro il 10° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di mobilità volontaria sul sito internet

ed all'albo pretorio.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità volontaria hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I dati personali indicati dal dipendente saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità della procedura selettiva.

Art. 4

Esame delle candidature

Il Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e procederà a stilare l'elenco da sottoporre alla conferenza dei dirigenti che valuterà la compatibilità, caso per caso, della mobilità del singolo dipendente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro e ne definirà decorrenza e termini.

Art. 5

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia all'art. 7 del vigente Regolamento sull'accesso e la mobilità – procedure concorsuali.

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è la d.ssa Arcangela Labianca.

Per ulteriori informazioni si può contattare il numero telefonico: 0883/578498 o scrivere all'indirizzo di posta elettronica organizzazione.labianca@comune.barletta.ba.it.

IL DIRIGENTE
d.ssa Rosa Di Palma