

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SINDACO
- SEGRETARIO GENERALE
- ASSESSORE ALLE RISORSE UMANE
- DIRIGENTE SETTORE STAFF
- DIRIGENTE SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
- SERVIZIO FINANZIARIO
- ALTRI SERVIZI
- ALBO COMUNALE



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DATA 23 aprile 2010

N° 857

OGGETTO: SPECIALISTA GRAFICO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI CON PART/TIME
AL 50% PER IL SETTORE STAFF DEL SINDACO.
RINNOVO CONTRATTO.
IMPEGNO DELLA SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Premesso che:

- con nota prot. 80350 del 23 dicembre 2008, il Dirigente del Settore Staff del Sindaco del Comune di Barletta ha chiesto al Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane di avviare una procedura selettiva per n° 1 specialista grafico extra dotazione organica da assumere con un contratto di lavoro a tempo determinato nella categoria D per dodici mesi, con possibilità di rinnovo e comunque non oltre il mandato del Sindaco, con contratto part-time al 50 %, da inserire nel Settore Staff del Sindaco – Ufficio Comunicazione;

Preso atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 2648 del 29/12/2008 il Dirigente al Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane ha approvato l'avviso per la selezione di n. 1 specialista grafico;
- con determinazione dirigenziale n. 438 del 26 febbraio 2009 il Dirigente al Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane ha approvato i verbali di commissione e la graduatoria di merito dei partecipanti da cui si evince che la candidata idonea risultata prima è la d.ssa Dadduzio Maria Lorenza;
- che con contratto di lavoro individuale a tempo determinato, part time al 50 %, il Comune di Barletta il 23 aprile 2009 ha assunto la d.ssa Dadduzio per la durata di 12 mesi, rinnovabili;
- che tale rapporto di lavoro cessa il 22 aprile 2010;

Visto che:

- che con nota prot. 25517 del 22 aprile 2010, il Dirigente del Settore Staff del Sindaco del Comune di Barletta ha chiesto al Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane il rinnovo del contratto individuale di lavoro della d.ssa Dadduzio Maria Lorenza per ulteriori dodici mesi, come previsto dal bando di selezione, per lo svolgimento dell'attività prevista dal bando;
- visto che, nella medesima nota il Dirigente al Settore Staff richiama ed allega la nota prot. 25113 del 21.04.2010 della d.ssa Dadduzio, in cui l'interessata dichiara di essere disponibile al rinnovo del contratto in oggetto;

Considerato:

- che la possibilità di rinnovo del contratto era stata prevista nell'avviso pubblico di selezione del grafico pubblicato all'albo Pretorio Comunale dal 31.12.2008 al 15.01.2009;
- che l'art. 36 del D. Lgs. 165/2001, come novellato dalla Legge n.102/2009, al comma 1 prescrive che le Pubbliche Amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'art.35 del decreto;
- che l'art. 36 del D. Lgs. 165/2001 e le norme in esso richiamate prevedono la possibilità di rinnovo dei contratti a tempo determinato a condizione che ci siano ragioni oggettive e l'incarico si riferisca alle stesse attività svolte;
- che però, la Circolare n.3 del 19 marzo 2008 della Presidenza del consiglio dei Ministri, al punto 8 stabiliva già che, fatta salva la procedura generale sulle norme di reclutamento di personale nella P.A., gli incarichi a tempo determinato degli uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco derogano alla disciplina dell'art.36 comma 1;

Visto:

- che il contratto de quo riguarda n° 1 specialista grafico extra dotazione organica da assumere con un contratto di lavoro a tempo determinato nella categoria D per dodici mesi da inserire nel Settore Staff del Sindaco, il rinnovo è legittimo;

Richiamati:

- l'art. 89 del TUEL Dlgs n° 267/2000 che disciplina la potestà regolamentare degli enti locali in materia di definizione organi, uffici e modi di conferimento della titolarità dei medesimi;
- l'art. 90 del TUEL Dlgs n° 267/2000 che stabilisce che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco costituiti da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato;
- il Regolamento per gli accessi e la mobilità vigente e, precisamente, gli articoli 9 e 13 bis che

disciplinano rispettivamente le modalità di selezione del personale e la composizione del Settore Staff – Gabinetto del Sindaco al cui ufficio possono essere preposti collaboratori assunti con contratto a tempo determinato;

- l'art. 36 del D. Lgs. 165/2001, come novellato dalla Legge n.102/2009, che al comma 1 prescrive che le Pubbliche Amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'art.35 del decreto;
- l'art. 36 del D. Lgs. 165/2001, novellato dalla Legge n.102/2009 che ha sostituito il precedente art. 36 stabilendo al comma 2 che per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione;
- l'art.107 comma 3 del D. Lgs 267/2000 che attribuisce ai dirigenti, in via esclusiva, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi preposti;

Visto che:

- con delibera n.1 del 11/01/2010, la Giunta Comunale ha approvato nell'ambito dell'esercizio finanziario provvisorio 2010 il Piano Esecutivo di Gestione per il 2010, con cui è stata attribuita la responsabilità della spesa ai vari dirigenti comunali per i settori competenti, nelle more dell'approvazione del Bilancio 2010;
- con decreto sindacale n. 42 del 31.12.2007 è stata attribuita al Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane la responsabilità della funzione della gestione dei concorsi e contratti di lavoro;
- è necessario procedere al rinnovo del contratto di specialista grafico in favore della d.ssa Dadduzio Maria Lorenza per le attività previste nell'avviso pubblico di selezione per la durata di ulteriori dodici mesi a far data dal 23.04.2010 al 22.04.2011;
- per il rinnovo del contratto dello specialista grafico, part time al 50%, per 12 mesi, Cat. D3, in base al CCNL di comparto vigente, è necessaria la spesa omnicomprensiva pari ad €18.203,77 al capitolo 111883 del Bilancio 2010/2011;
- che la suddetta spesa è così ripartita:
€ 12.951,77 per il compenso lordo;
€5.252,00 per gli oneri a carico dell'Ente;
- oltre a tale somma va aggiunto l'importo per la vacanza contrattuale, ai sensi dell'art.47 bis, comma 2, del d. lgs. n.150/2009, importo al momento non quantificabile;

Considerato inoltre che:

- alla data odierna il bilancio comunale non è stato ancora approvato e che pertanto essendo in regime contabile di esercizio provvisorio è possibile effettuare spese in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'intervento di spesa del bilancio approvato nell'esercizio precedente;
- l'importo complessivo pari ad € 18.203,77 necessario per la retribuzione del grafico a cui prorogare il contratto per la durata di 12 mesi a part time al 50%, Cat. D3, può essere impegnato sul capitolo 111883 non superando la spesa dell'intervento del personale complessivamente considerata come previsto dall'art. 163 comma 1 Dlgs n. 267/2000 e s.m.i.

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, varato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.S. n° 451 del 5 giugno 1996;
- il Regolamento sull'accesso e la mobilità – procedure concorsuali e selettive;
- la determinazione dirigenziale n. 2648 del 29/12/2008 di approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di n. 1 specialista grafico;
- la determinazione dirigenziale n. 438 del 26 febbraio 2009 di approvazione dei verbali di commissione e della graduatoria di merito dei partecipanti;
- IL Dlgs n. 165/2001 e s.m.i.
- la legge n. 133/2008 (“legge Brunetta”);
- la legge n. 102/2009;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono integralmente trascritte:

1. **DI RINNOVARE** alla d.ssa Maria Lorenza Dadduzio l'incarico di specialista grafico extra dotazione organica con contratto di lavoro a tempo determinato nella categoria D3, per dodici mesi, con contratto part-time al 50 %, da inserire nel Settore Staff del Sindaco – Ufficio Comunicazione dalla data di adozione del presente provvedimento;
2. **DI DARE ATTO che**, per il rinnovo del contratto di n.1 specialista grafico, part time al 50%, per 12 mesi, in base al CCNL di comparto vigente, è necessaria la somma omnicomprensiva di €18.203,77 al capitolo 111883 del Bilancio 2010/2011 ripartita nel seguente modo:
€ 12.951,77 per il compenso lordo;
€5.252,00 per gli oneri a carico dell'Ente;
3. **DI DARE ATTO** che, nelle more dell'approvazione del bilancio, la spesa di cui al punto precedente risulta sostenibile nel rispetto dell'art 163 comma 1 Dlgs n. 267/2000 e trova copertura negli impegni costituiti sulla base dell'allegato di spesa del personale per l'anno 2010;
4. **DI DARE ATTO** che il contratto per lo specialista grafico viene rinnovato per lo svolgimento delle medesime attività già svolte, come previsto nell'avviso pubblico di selezione, prevedendo il differimento temporale di scadenza al 23.04.2011;
5. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per l'acquisizione del visto di regolarità contabile;
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Web master del Comune di Barletta per la pubblicazione dello stesso sul sito web;
7. **DI TRASMETTERE**, altresì, la copia della determinazione al Sindaco, al Dirigente al Settore Staff al Segretario Generale, all'Assessore al Personale ed all'Albo Pretorio per la pubblicazione.

Per istruttoria
Il responsabile del procedimento
d.ssa Arcangela Labianca

Il Dirigente
D.ssa Rosa Di Palma