

*Copia della presente determinazione viene trasmessa a:*

- SINDACO
- SEGRETARIO GENERALE
- ASSESSORE
- DIRIGENTE SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
- SERVIZIO FINANZIARIO
- ALTRI SERVIZI
- ALBO COMUNALE



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

DATA 18 gennaio 2010

N° 46

**OGGETTO:** AVVISO DI MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER IL SETTORE  
AVVOCATURA COMUNALE.  
APPROVAZIONE BANDO.

**IL DIRIGENTE**  
**Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane**

**Premesso che:**

- con deliberazione n° 56 del 08 aprile 2009 la Giunta Comunale, ha ridefinito la dotazione organica per un totale di 390 unità di cui n° 15 dirigenti;

**Considerato:**

- che con nota prot. 87984 del 18.12.2009, il dirigente del settore Avvocatura Comunale, visto che la gestione delle attività facenti capo al settore non può essere assicurata in maniera efficiente ed efficace con le risorse umane di cui dispone, ha chiesto al dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane di avviare una procedura di mobilità interna volontaria per reperire all'interno dell'Ente la seguente figura professionale:

<b>Numero posti</b>	<b>Categoria</b>	<b>Profilo Professionale</b>
<b>1</b>	<b>C</b>	<b>Tecnico delle attività amministrative</b>

- che il Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, ai sensi dell'art 7 del Regolamento sull'accesso e la mobilità, procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e procederà a stilare l'elenco da sottoporre alla conferenza dei dirigenti che valuterà la compatibilità, caso per caso, della mobilità del singolo dipendente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro e ne definirà decorrenza e termini;
- che tale mobilità interna volontaria non comporta per l'Ente alcun impegno di spesa;

**Richiamati:**

- l'art. 89 del TUEL D. Lgs n° 267/2000 che disciplina la potestà regolamentare degli enti locali in materia di definizione degli organici, degli uffici e dei modi di conferimento della titolarità dei medesimi;
- l'art.107 comma 3 del D. Lgs 267/2000 che attribuisce ai dirigenti, in via esclusiva, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi preposti;

**Visto:**

il D. Lgs n° 165/2001 che:

- all'art. 1 disciplina l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, tenuto conto delle autonomie locali ..., nel rispetto dell'articolo 97, comma primo, della Costituzione, al fine di:
  - a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
  - b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
  - c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato;
- all'art 6 co. 1 prevede che le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;
- all'art. 17 co. 1 lettere d) ed e) stabilisce che è affidato ai dirigenti il compito di dirigere, coordinare e controllare l'attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia nonché provvedere alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;

Alla luce sia del Regolamento sull'accesso e la mobilità e sia del Regolamento degli incarichi professionali vigenti nel Comune di Barletta;

## DETERMINA

**Per le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:**

1. **DI APPROVARE** l'allegato avviso di mobilità interna volontaria per potenziare il Settore Avvocatura Comunale, con la seguente figura professionale:

Numero posti	Categoria	Profilo Professionale
1	C	Tecnico delle attività amministrative

1. **DI APPROVARE** l'allegato modello di domanda;
2. **DI STABILIRE** che, il Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane procederà all'esame delle domande pervenute verificandone la conformità ai requisiti richiesti e, qualora giungano più domande, procederà a stilare l'elenco da sottoporre alla conferenza dei dirigenti che valuterà la compatibilità, caso per caso, della mobilità del singolo dipendente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro e ne definirà decorrenza e termini;
3. **DI PRENDERE ATTO** che tale mobilità interna volontaria non comporta per l'Ente alcun impegno di spesa;
4. **DI PUBBLICARE** l'allegato Avviso sul sito web comunale e all'Albo Pretorio per la durata di giorni 10 dalla data di pubblicazione;
5. **DI NOMINARE** responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.4 della legge n° 241/90 e s.m.i., la d.ssa Arcangela Labianca, dipendente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;
6. **DI TRASMETTERE**, altresì, copia del presente atto al Sindaco, all'albo Pretorio, al Web Master per la pubblicazione sul sito istituzionale [www.comune.barletta.ba.it](http://www.comune.barletta.ba.it) e al Segretario Comunale.

Allegati:

1. Avviso di mobilità interna volontaria per il Settore Avvocatura Comunale;
2. Modello di domanda.

Il responsabile  
del procedimento  
d.ssa Arcangela Labianca

IL DIRIGENTE  
d.ssa Rosa Di Palma