



COMUNE DI BARLETTA

Ufficio Responsabile Transizione Digitale



pagoPA è un sistema di **pagamenti elettronici** realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi **pagamento** verso la Pubblica Amministrazione. È un modo diverso, più naturale e immediato per i cittadini di pagare la Pubblica Amministrazione, il cui utilizzo comporta un risparmio economico per il Paese.

pagoPA non è un sito dove pagare, ma una nuova modalità per eseguire tramite i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti, i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata. Si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito o sull'applicazione mobile dell'Ente o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio:

- **Presso le agenzie** della banca
- Utilizzando l'**home banking** del PSP (riconoscibili dai loghi **CBILL** o **pagoPA**)
- Presso gli **sportelli ATM** abilitati delle banche
- Presso i punti vendita di **SISAL, Lottomatica e Banca 5**
- Presso gli **Uffici Postali**.

Istruzioni per i pagamenti elettronici con PagoPA i pagamenti direttamente sul sito comunale

Le fasi per il pagamento

- Selezionare il servizio da pagare nel catalogo dei servizi comunali a pagamento
- Caricare il carrello con i pagamenti che si desidera effettuare
- Pagare on line oppure generare un avviso di pagamento in formato PDF nel formato pagoPa se si vuole pagare presso un Punto di Servizio di Pagamento (PSP)

Per selezionare il servizio nel catalogo dei servizi comunali a pagamento

- collegarsi al sito WEB comunale www.comune.barletta.bt.it
- entrare nella sezione PagoPa – Pagamenti elettronici;





COMUNE DI BARLETTA
Ufficio Responsabile Transizione Digitale

- cliccare sul link al “Portale dei Pagamenti PagoPa”



Portale dei pagamenti

Dal portale dei pagamenti potremo individuare l'ente per i pagamenti con PagoPA

Cercare l'ente Beneficiario

Inserire nella casella di ricerca “Barletta” e premere il pulsante “Cerca”



Selezionare l'ente beneficiario

Dalla pagina dei risultati cliccare su “Comune di Barletta”





COMUNE DI BARLETTA
Ufficio Responsabile Transizione Digitale

Selezionare il servizio che si intende pagare.

- Se si è già in possesso di un avviso di pagamento compilare il form **Avviso di Pagamento** nei campi che vengono richiesti
- Se non si è in possesso di un avviso di pagamento, andare alla sezione **Altre tipologie di pagamento** e selezionare il tipo di pagamento che si intende effettuare

Logo: pagoPA mypay Accedi

Portale dei Pagamenti della Regione Puglia Beneficiari

Comune di Barletta

Avviso di Pagamento

Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento compila il seguente form

Codice avviso / IUUV:

Codice Fiscale / Partita IVA intestatario:

Inserire la propria email (non PEC) necessaria per accedere alla procedura di pagamento:

Procedi

Altre tipologie di pagamento

Scegli il tipo di pagamento e procedi alla compilazione dei campi richiesti

- Contributo di costruzione
- Cosap/Tosap
- Diritti vari
- Rette asilo nido
- Utilizzo locali
- Violazione al codice della strada



COMUNE DI BARLETTA
Ufficio Responsabile Transizione Digitale

Pagamento dovuto

Compilare i campi richiesti, spuntare la casella “Non sono un robot” e proseguire con il pulsante “Aggiungi al carrello”

The screenshot shows the 'Portale dei Pagamenti della Regione Puglia' website. The header includes the 'pagoPI mypay' logo and an 'Accedi' button. Below the header, the text 'Portale dei Pagamenti della Regione Puglia' and a 'Beneficiari' button are visible. The main content area displays the 'Comune di Barletta' logo and the title 'Pagamento Dovuto : Diritti vari'. The form contains the following fields: 'Codice fiscale/Partita Iva *', 'Nome e cognome/Ragione sociale *', 'tipologia del diritto *' (a dropdown menu), 'Importo*', 'E-Mail*', and a 'Captcha' section with a checked box for 'Non sono un robot' and a reCAPTCHA logo. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Indietro' and 'Aggiungi al carrello'.

Conferma invio mail

Il sistema invierà una mail all'indirizzo specificato.

The screenshot shows the same website as the previous image, but with a confirmation message displayed in a light blue box. The message reads: 'Ti abbiamo inviato una mail all'indirizzo che hai specificato. Controlla la posta in arrivo e segui le istruzioni riportate nella mail per proseguire con il pagamento.' The rest of the page content remains the same.



COMUNE DI BARLETTA
Ufficio Responsabile Transizione Digitale

Elenco dovuti nel carrello

Facendo click sul link nella mail pervenuta, si verrà indirizzati alla seguente pagina. Premere il tasto “Prepara Avviso da stampare” per produrre un PDF da stampare o salvare in formato elettronico.

Logo: pagoPA mypay

Portale dei Pagamenti della Regione Puglia

Comune di Barletta

Carrello : elenco dovuti nel carrello

Causale Versamento	Importo	Valuta
	1,00	EUR

Importo Totale Pagamento : 1,00 Euro

? Scegli come pagare gli Importi presenti nel carrello, puoi procedere al pagamento online oppure stampare l'avviso cartaceo e recarti in uno sportello abilitato alla riscossione. La stampa dell'avviso non preclude la possibilità di effettuare successivamente il pagamento online.

Prepara Avviso da stampare

Procedi con il pagamento online

Avviso cartaceo
Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:
• Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso (*Operatori abilitati*).
• Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [Link](#))

Pagamento online
Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento -> Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

[Torna alla Homepage](#)



COMUNE DI BARLETTA

Ufficio Responsabile Transizione Digitale

Avviso da stampare

Se nel passo precedente si è scelto "Prepara Avviso da stampare" si verrà indirizzati nella maschera seguente. Compilare i campi e procedere nella schermata successiva.

The screenshot shows a web form titled "Anagrafica" with a progress bar at the top containing "Anagrafica", "Riepilogo", "Pagamento", and "Esito". The form is for "Anagrafica soggetto intestatario". It includes an information box stating: "Il soggetto intestatario o soggetto debitore è colui che ha contratto un debito a favore dell'Ente Creditore, ovvero effettua un pagamento di sua iniziativa per ottenere un servizio o una certificazione. Rappresenta il soggetto (persona Fisica o Giuridica) debitore di somme di denaro nei confronti della Pubblica Amministrazione." Below this are several input fields: "Anagrafica:", "Tipo soggetto:" (with a dropdown menu set to "Soggetto Fisico"), "Codice fiscale / Partita Iva:", "Email:", "Indirizzo:", "Civico:" (with a dropdown menu set to "Civico"), "CAP:" (with a dropdown menu set to "CAP"), "Nazione:" (with a dropdown menu set to "Selezionare una nazione"), "Provincia:" (with a dropdown menu), and "Località:" (with a dropdown menu). At the bottom, there are three buttons: "Abbandona" (red), "Indietro" (blue), and "Procedi" (blue).

Stampa prospetto

Premere "Stampa prospetto" per stampare o salvare l'avviso di pagamento in formato PDF.

The screenshot shows the "Stampa prospetto" page in the MyPay portal. At the top, there is a red banner with the text "Portale dei Pagamenti della Regione Puglia" and the MyPay logo. Below the banner, the page header includes the Comune di Barletta logo and name. The main content area features a progress bar with three steps: "Carrello", "Anagrafica", and "Stampa prospetto". The "Stampa prospetto" step is currently active. Below the progress bar, there is a section titled "Avviso cartaceo" with the following text: "L'avviso di pagamento è stato preparato. Ora è possibile scaricarlo premendo il pulsante Stampa prospetto. Potrai procedere al pagamento con le seguenti modalità:" followed by a list of options: "Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso (Operatori abilitati).", "Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: Link)", and "Online tramite MyPay premendo il pulsante 'Torna al carrello' qui sotto". At the bottom of the page, there are three buttons: "Torna al carrello" (blue), "Torna alla Homepage" (blue), and "Stampa prospetto" (green).



COMUNE DI BARLETTA
Ufficio Responsabile Transizione Digitale

Effettuare un Pagamento

Avviso di pagamento

L'avviso di pagamento si potrà utilizzare per pagare presso una struttura abilitata e avrà questo formato:

 AVVISO DI PAGAMENTO	
#Diritti diversi	
ENTE CREDITORE Cod. Fiscale 00741610729	DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale
Comune di Barletta	
Corso Vittorio Emanuele 94 76121 Barletta (BT) 0883578450 dirigente.finanze@cert.comune.barletta.bt.	
QUANTO E QUANDO PAGARE?	DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su www.agid.gov.it/pagopa
1,00 Euro Puoi pagare con una unica rata . L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.	PAGA SUL SITO O CON LE APP del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.  PAGA SUL TERRITORIO in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato.  Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.
Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.	
BANCHE E ALTRI CANALI	RATA UNICA
Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.	Destinatario Euro 1,00 Ente Creditore Comune di Barletta Oggetto del pagamento #Diritti diversi Codice CBILL A6P6 Codice Avviso 3000 0000 0000 0024 Cod. Fiscale Ente Creditore 00741610729



COMUNE DI BARLETTA
Ufficio Responsabile Transizione Digitale

Pagamenti online

Se dopo aver caricato il carrello si è scelto di procedere con il pagamento on line si dovranno compilare i campi proposti e passare alle fasi successive.

Anagrafica Riepilogo Pagamento Esito

Anagrafica soggetto intestatario

i Il soggetto intestatario o soggetto debitore è colui che ha contratto un debito a favore dell'Ente Creditore, ovvero effettua un pagamento di sua iniziativa per ottenere un servizio o una certificazione. Rappresenta il soggetto (persona Fisica o Giuridica) debitore di somme di denaro nei confronti della Pubblica Amministrazione.

* Anagrafica:

* Tipo soggetto:
Soggetto Fisico

* Codice fiscale / Partita Iva:

* Email:

Indirizzo:

Civico:

CAP:

Nazione:

Provincia:

Località:



COMUNE DI BARLETTA
Ufficio Responsabile Transizione Digitale

Riepilogo per i pagamenti online

Dalla pagina con il riepilogo delle informazioni immesse, premere “Procedi al pagamento” per essere reindirizzati sul portale dei pagamenti di PagoPA

Portale dei Pagamenti della Regione Puglia

Comune di Barletta

Riepilogo : revisione finale dei dati di pagamento

Progress bar: Anagrafica (checked), Riepilogo (checked), Pagamento (€), Esito (€)

Causale Versamento	Importo	Valuta
	1,00	EUR

Anagrafica soggetto intestatario

Anagrafica

Codice fiscale / Partita Iva

Email

Indirizzo

Civico

CAP

Nazione

Provincia

Località

Attenzione: cliccando sul pulsante "Procedi al pagamento" verrai reindirizzato alla scelta del Prestatore di Servizi di Pagamento.

Abbandona | Indietro | Procedi al pagamento €

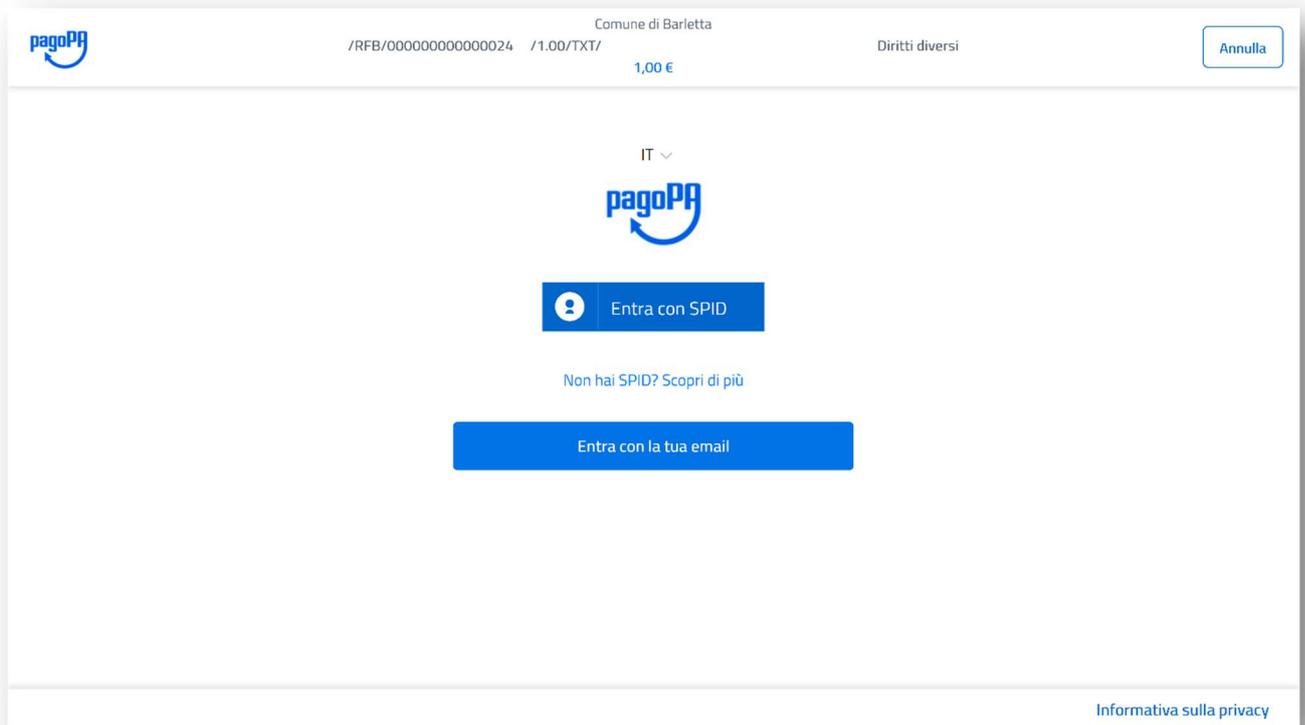


COMUNE DI BARLETTA

Ufficio Responsabile Transizione Digitale

PagoPA

Il sito di PagoPA consente l'accesso con SPID o con la propria mail. Nel video presente sul sito di PagoPA e ripreso nella pagina del Comune di Barletta dedicata ai pagamenti elettronici è possibile avere maggiori informazioni per effettuare il pagamento online.



Esito transazione

Al termine della transazione si verrà reindirizzati nella seguente pagina





COMUNE DI BARLETTA
Ufficio Responsabile Transizione Digitale

Ricevuta di Pagamento

Nella casella di posta seguendo il link si potrà scaricare la ricevuta di pagamento



RICEVUTA TELEMATICA PAGAMENTO

Stampata in data: 23/02/2021 12:47:55



IMPORTO TOTALE PAGATO:	€ 1,00	ESITO:	Pagamento eseguito
CODICE CONTESTO PAGAMENTO:	n/a	DATA RICHIESTA:	23/02/2021 12:27:56
ID UNIVOCO VERSAMENTO:	RF1000330000000090960000	DATA RICEVUTA:	23/02/2021 12:29:46
DOMINIO ENTE:	00741610729	IDENTIFICATIVO RICEVUTA:	Imrr57wru860iglp9a407e8558y4ph4rl
RIFERIMENTO RICHIESTA:	d81f394625297554ddcbbec4f6cf7436887		

ENTE BENEFICIARIO		SOGGETTO INTESTATARIO	
DENOMINAZIONE:	Comune di Barletta	ANAGRAFICA:	[REDACTED]
TIPO:	G	TIPO:	F
CODICE UNIVOCO:	00741610729	CODICE UNIVOCO:	[REDACTED]
NAZIONE:	IT	EMAIL:	[REDACTED]
LOCALITÀ:	Barletta	NAZIONE:	IT
INDIRIZZO:	Corso Vittorio Emanuele	PROVINCIA:	BT
CIVICO:	94	LOCALITÀ:	BARLETTA
DENOMINAZIONE UNITÀ OPERATIVA:		INDIRIZZO:	CORSO VITTORIO EMANUELE
CODICE UNITÀ OPERATIVA:		CIVICO:	94
			CAP: 76121

ISTITUTO ATTESTANTE	
DENOMINAZIONE:	Intesa Sanpaolo
TIPO:	B
CODICE UNIVOCO:	BCITITMM
NAZIONE:	
PROVINCIA:	
LOCALITÀ:	
INDIRIZZO:	
CIVICO:	
CAP:	
DENOMINAZIONE UNITÀ OPERATIVA:	
CODICE UNITÀ OPERATIVA:	

DOVUTI PAGATI

Id Univoco Dovuto	Importo pagato	Data pagamento	Id Univoco Riscossione
000467091e1f4ff4b9f8c42666f6a53efcf	€ 1,00	23/02/2021	210540039954
Tipo Dovuto	Diritti vari	Dati Specifici Riscossione	Commissioni
Causale versamento	[REDACTED] Diritti accesso agl...	9/DIRITTI_VARI	---