

a) Identificativo/titolo del progetto

*“Front office anagrafe”*

b) Servizio/soggetto promotore/attuatore

SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALE COMUNE DI BARLETTA

c) Luogo e data di inizio-data di fine

1. SEDE CENTRALE SERVIZI DEMOGRAFICI PIAZZA MORO N°16  
2. UFFICIO ARCHIVI ANAGRAFICI VIALE MARCONI N°35  
3. SPORTELLO ANAGRAFIOC VIA OFANTO N°54  
4. SPORTELLO ANAGRAFICO VIALE MARCONI N°35  
01/08/2020- 31/12/2021

d)Descrizione delle Attività

SEDE CENTRALE SERVIZI DEMOGRAFICI PIAZZA MORO n°16

- Front office e data entry di pratiche immigrazione, cambio abitazione, scissione ed aggregazione, emigrazione;

UFFICIO ARCHIVI ANAGRAFICI VIALE MARCONI n°35

- Gestione della corrispondenza in entrata e uscita dei servizi demografici (cartacea ed informatica);
- Attività di back office degli sportelli anagrafici (ricerche in archivio con emissione delle relative certificazioni; rapporto con l'utenza)

SPORTELLO ANAGRAFIOC VIA OFANTO N°54 e VIALE MARCONI N°35

- Rilascio certificazioni di anagrafe e di stato civile;
- Data entry dei dati relativi alla carta di identità elettronica
- Front office delle istanze per certificazioni che comportano ricerche nell'archivio cartaceo

e) Finalità

- Migliorare la funzionalità dei servizi e delle istituzioni rendendoli più fruibili ai cittadini.

f) Numero dei Beneficiari di RdC necessari per lo svolgimento

TOT n° 16, di cui 8 per i Servizi Sociali ed 8 CPI

g) Abilità e competenze delle persone coinvolte

- Conoscenze minime sull'utilizzo delle apparecchiature informatiche e dei programmi più diffusi ( word, internet e posta elettronica);
- predisposizione alla cortesia e disponibilità nei confronti dell'utenza

h) Modalità e tempistiche per il coinvolgimento dei partecipanti

Orario di lavoro organizzato in turni tali da ottimizzare l'utilizzo delle risorse in base alle esigenze operative.

i) Responsabile e supervisore progetto

Responsabile: Dott. Giuseppe Michele DeLuca- Responsabile settore affari generali ed istituzionali servizi demografici;

Supervisore: Dirigente del settore Servizi Istituzionali- Dott.ssa Rosa Di Palma

l) Responsabile PUC/Referente progetto

Dott.ssa Marilisa Losciale ( tel 0883/516773) -Settore Servizi Sociali