C I T T A' D I B A R L E T T A

CONVENZIONE

INCARICO COMPLEMENTARE DI "ASSISTENTE TECNICO-AMMINISTRATIVO DELL'OFFICINA DEL PIANO STRATEGICO DI AREA VASTA VISION 2020".

L'anno duemilanove, il giorno tredici del mese di agosto, in Barletta, presso la Residenza Municipale, con la presente scrittura privata, autenticata nelle sottoscrizioni dal Segretario Generale, dott. Giuseppe Ferrara, a ciò abilitato ai sensi dell'art.97, comma 4, lettera c), del D. Lgs. n.267/2000, in esecuzione della determinazione dirigenziale n.1103 del 15 maggio 2009 (All.A),

TRA

1) Il COMUNE DI BARLETTA, rappresentato dal dott. Alessandro ATTOLICO, Responsabile Unico del Procedimento del Piano Strategico di Area Vasta, il quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta, Codice Fiscale n.00741610729;

E

2) il dott. Nunzio Calò, nato a Corato il 28 maggio 1968,

;

Premesso:

- Che, con deliberazione di Giunta Regionale n.1072 del 4 luglio 2007 la Regione Puglia ha approvato le linee guida per la realizzazione del Piano strategico Territoriale di Area Vasta Vision 2020 che il Comune di Barletta, in qualità di soggetto capofila, ed i Comuni di Andria, Bisceglie, Canosa di Puglia, Margherita di Savoia, Minervino Murge, San Ferdinando di Puglia,

Spinazzola, Trani e Trinitapoli, hanno proposto e si sono impegnati ad elaborare ed attuare;

- Che, in data 03 settembre 2007 i Sindaci dei Comuni di Barletta, Andria, Bisceglie, Canosa di Puglia, Margherita di Savoia, Minervino Murge, San Ferdinando di Puglia, Spinazzola, Trani e Trinitapoli hanno sottoscritto la convenzione del Piano strategico Territoriale di Area Vasta Vision 2020;

- Che, con deliberazione di Consiglio Comunale n.71 del 23 novembre 2007 del Comune di Barletta, è stata approvata la convenzione per la progettazione del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020;

- Che, con verbale del 14 dicembre 2007 i Sindaci dei Comuni convenzionati hanno approvato gli organismi scientifici, tecnici e operativi per la progettazione del Piano Strategico di Area Vasta ed in particolare hanno previsto l'istituzione di un Ufficio di Piano nel quale far operare almeno tre dipendenti comunali con funzioni di assistenza tecnico amministrativa scelti fra i dipendenti comunali del Comune di Barletta a cui conferire l'incarico di "Assistente tecnico-amministrativo per il Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020";

- Che, con Decreto Sindacale del Comune di Barletta n. 10 del 25 giugno 2008 e recepito dalla determinazione Dirigenziale n. 1223 del 30.06.2008, è stato conferito al dott. Nunzio Calò l'incarico di "Assistente tecnico amministrativo per il Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020";

- Che il dott. Nunzio Calò ha stipulato la convenzione per il conferimento dell'incarico di Assistente tecnico-amministrativo dell'Officina del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020" il giorno 4 dicembre 2008, iscritto al n. _____ di rep.;

- Che, con verbale di assemblea dei Sindaci del 9 maggio 2009, è stata espressa l'esigenza di continuare le attività successive alla redazione del Piano (MetaPlan);

- Che, con decreto sindacale n° 11 del 15 maggio 2009, il Sindaco di Barletta, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 267/2000, ha assunto il decreto de quo quale atto monocratico adottato nella sua qualità di Sindaco del Comune capofila delegato da tutti i Comuni convenzionati all'adozione degli atti di propria competenza, conferendo l'incarico complementare di "Assistente tecnico-amministrativo del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020", con particolare riferimento alla Segreteria Amministrativa;

- Che lo stesso decreto è stato recepito dalla determinazione dirigenziale n.1103 del 15 maggio 2009;

- Che l'art.3, della convenzione stipulata in data 5 dicembre 2008 con il dott. Nunzio Calò, prevede espressamente la possibilità di rinnovo;

tra le sopra costituite parti, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto del Contratto

Il Comune di Barletta, al fine di dare piena attuazione al Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020, conferisce, al dott. Nunzio Calò, che accetta, l'incarico di "Assistente tecnico-amministrativo dell'Officina del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020".

Il collaboratore incaricato si obbliga a fornire le seguenti prestazioni:

- Collaborare con il RUP e il Project Manager del Piano strategico;
- Editing ed elaborazioni dei documenti;
- Cura dell'Archivio del Piano strategico;
- Assistenza all'attività di comunicazione del Piano;

Articolo 2 - Modalità della prestazione.

Le attività e le funzioni di cui al presente contratto saranno svolte presso l'Ufficio di Piano.

Il dott. Nunzio Calò espleterà l'incarico con la massima diligenza e cura professionale, senza vincolo di subordinazione gerarchica, ai sensi degli artt.2229 e ss. del Cod. Civ.. In nessuna maniera il rapporto di consulenza potrà configurarsi come lavoro subordinato.

Il collaboratore incaricato dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere un contratto di lavoro a tempo indeterminato con il Comune di Barletta e di essere stato autorizzato all'espletamento dell'incarico de quo giusto decreto sindacale n.10 del 25.06.2008 e n.11 del 15.05.2009.

Il collaboratore incaricato potrà consultare tutti gli atti ed i documenti utili per l'espletamento dell'incarico, previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento.

Articolo 3 - Decorrenza

Le parti concordano che il rapporto originato dal presente contratto ha decorrenza 1 aprile 2009 e avrà durata fino al giorno 31 dicembre 2009 salvo ulteriore rinnovo, disposto dal Sindaco e, comunque, non superiore al mandato del Sindaco.

Articolo 4 - Revoca

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, con contestuale perdita del diritto al compenso, fatta salva l'eventuale rivalsa nei confronti del professionista per i danni provocati, qualora non venga raggiunto l'obiettivo prefissato da parte del professionista incaricato o in caso di grave inadempienza, dandone comunicazione con quindici giorni di

preavviso, tramite raccomandata A/R.

Articolo 5 - Recesso

Il recesso dall'incarico del collaboratore comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo il diritto dell'Amministrazione di rivalersi per i danni subiti.

Articolo 6 - Compenso

Il compenso lordo, comprensivo di ogni onere fiscale e contributivo anche a carico dell'Amministrazione, riconosciuto per l'espletamento delle attività, è di € 5.000,00, (cinquemila/00) da corrispondere in due rate posticipate di pari importo.

I pagamenti saranno preceduti dalla relazione del collaboratore sull'attività svolta ed eventualmente dietro presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile del Procedimento per l'eseguita prestazione.

Al collaboratore incaricato saranno riconosciute le spese di missione e trasferta opportunamente documentate.

Articolo 7 – Elezione di domicilio

Si conviene che per tutti gli effetti derivanti dall'applicazione del presente contratto, compresa la notifica di atti giudiziari ed amministrativi ai quali potrà dare occasione il contratto stesso, sia ad iniziativa dell'Amministrazione comunale sia ad iniziativa del professionista, il collaboratore incaricato dichiara di eleggere domicilio presso il Comune di Barletta.

Articolo 8 - Modalità interpretative

Per quanto non previsto dal presente contratto, le parti faranno riferimento alle disposizioni del Codice Civile che disciplinano le professioni

intellettuali (artt.2229 e seguenti) in quanto compatibili, nonché ai precetti desumibili delle Leggi speciali e della deontologia professionale. Qualsiasi nuovo accordo interpretativo o modificativo dei patti previsti nella presente convenzione avrà valore soltanto se redatto per iscritto e accettato dalle parti.

Articolo 9 - Foro competente

Il Foro di Trani sarà competente, in via esclusiva, per le controversie concernenti l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto.

Articolo 10 - Privacy

Il committente dichiara che i dati relativi al collaboratore incaricato verranno trattati al fine di adempiere a tutte le normative di legge, di contratto o di regolamento, comunque inerenti al rapporto di consulenza.

Il collaboratore incaricato con l'apposizione della firma in calce al presente contratto acconsente ed autorizza il committente al trattamento dei dati forniti ai sensi del D. Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 ai fini del presente rapporto. L'incaricato del trattamento dei dati ai sensi della normativa sulla privacy è il Responsabile del procedimento del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020.

Articolo 11 - Registrazione

Le parti concordano di procedere alla registrazione del presente contratto solo in caso d'uso, in conformità a quanto previsto dall'art.10, Allegato Parte II, del D.P.R. 26.04.1986 n.131.

Articolo 12 - Rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione, saranno applicate le norme previste dal codice civile e dalla legislazione speciale di settore.

La presente convenzione viene stipulata su singoli fogli di carta, ai sensi dell'art.25 tariffa, Parte 2^, tabella All.B, D.P.R. n.642/72 e s.m.i., di cui sono state scritte n. 5 facciate e n. 20 righi.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Professionista incaricato

Per autentica delle sottoscrizioni

Il Segretario Generale