

CITTA' DI BARLETTA

CONVENZIONE

CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "CONSULENTE PER IL PIANO STRATEGICO DELLA MOBILITA'."

L'anno duemilaotto, il giorno sei del mese di ottobre, in Barletta, presso la Residenza Municipale, con la presente scrittura privata, autenticata nelle sottoscrizioni dal Vice Segretario Generale, dott. Savino Filannino, a ciò abilitato ai sensi dell'art.97, comma 4, lettera c), del D. Lgs. n.267/2000, in esecuzione della determinazione dirigenziale n.1485 del 07/08/2008 (All.A),

TRA

1) Il COMUNE DI BARLETTA, rappresentato dal dott. Alessandro ATTOLICO, nella sua qualità di R.U.P. del Piano Strategico di Area Vasta, il quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta, Codice Fiscale n.00741610729;

E

2) Il prof. ing. Stefano CIURNELLI, nato a Milano il 19.05.1962

Premesso:

- Che, con deliberazione di Giunta Regionale n.1072 del 4 luglio 2007 la Regione Puglia ha approvato le linee guida per la realizzazione del Piano strategico Territoriale di Area Vasta Vision 2020 che il Comune di Barletta, in qualità di soggetto capofila, ed i Comuni di Andria, Bisceglie, Canosa di Puglia, Margherita di Savoia, Minervino Murge, San Ferdinando di Puglia, Spinazzola, Trani e Trinitapoli, hanno proposto e si sono impegnati ad elaborare ed attuare;
- Che, con Deliberazione di Consiglio Comunale n.71 del 23 novembre

2007, è stata approvata la convenzione per la progettazione del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020;

- Che, con verbale del 12 aprile 2008 i Sindaci dei Comuni convenzionati hanno deliberato di attivare le procedure di selezione per il conferimento dell'incarico di "Consulente per il Piano Urbano della Mobilità nell'ambito del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020";

- Che, in data 11 giugno 2008 l'Amministrazione comunale ha bandito un avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n.916 del 16 maggio 2008, per procedere alla selezione di un professionista al quale conferire l'incarico di Consulente per il Piano Urbano della Mobilità (in seguito definito semplicemente PUM);

- Che, con Determinazione Dirigenziale n. 1465 del 5 agosto 2008, sono stati approvati i verbali con cui si è preso atto dell'esito negativo della selezione e si è concluso il procedimento selettivo avviato con la determinazione dirigenziale n. 916 del 16.05.2008;

- Che, in data 24 luglio 2008, visto l'esito negativo della selezione, si è tenuto un incontro tecnico sul tema "Indagine di mercato per l'individuazione di una professionalità idonea alla copertura dell'incarico di expertise senior per il Piano Urbano della Mobilità", laddove è stato conferito mandato ai componenti del Comitato Tecnico Scientifico presenti alla riunione ed al Coordinatore Scientifico del Piano di svolgere, per le vie brevi, un'indagine di mercato per la copertura dell'incarico in oggetto, giusta determinazione dirigenziale n. 1485 del 7 agosto 2008 (all. B);

- Che, con la medesima determinazione, l'incarico di expertise senior per il Piano Urbano della Mobilità è stato affidato al prof. Stefano Ciurnelli, ai

sensi dell'art. 9 comma a) del Regolamento disciplinante gli incarichi professionali esterni, approvato con deliberazione di G. C. n. 101 del 18 giugno 2008.

Tutto ciò premesso,

tra le sopra costituite parti, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto del Contratto

Il Comune di Barletta, al fine di dare piena attuazione al Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020, conferisce, al prof. ing. Stefano Ciurnelli, che accetta, l'incarico di consulenza quale "Expertise senior per il Piano Urbano della Mobilità".

Il Professionista incaricato si obbliga a fornire la consulenza scientifica in materia di pianificazione dei trasporti per la redazione del PUM con le modalità previste dalle linee guida della Regione Puglia per i Piani Strategici di Area Vasta.

Il professionista incaricato dovrà garantire le seguenti attività:

- raccordo con tutte le professionalità interne ed esterne coinvolte nel processo di pianificazione strategica del Nord barese Ofantino;
- pianificazione della domanda di mobilità e dell'uso del territorio;
- previsione di appositi interventi di politiche integrate per l'effettiva riduzione dell'utilizzazione del veicolo privato (sistemi logistici, teleservizi, riorganizzazione degli orari, promozione dell'utilizzo del trasporto collettivo ecc.) finalizzato al risanamento ambientale nell'ambito dei limiti previsti dagli accordi internazionali sottoscritti in tema di inquinamento atmosferico;
- programmazione dell'innalzamento dei livelli di sicurezza del trasporto (variazione modale a favore del trasporto pubblico, riduzione della velocità,

riduzione dei punti di conflitto tra correnti veicoli e tra questi ultimi e le utenze deboli, protezione delle utenze deboli);

- programmazione volta alla riduzione dei consumi energetici;
- pianificazione investimenti importanti per la realizzazione di infrastrutture di trasporto collettivo su ferro e di parcheggi di scambio, nonché, pianificazione e definizione delle modalità di gestione del trasporto multimodale delle merci, che riguarda le aree extraurbane;
- programmazione interventi per l'incentivazione dell'uso, almeno in ambito urbano, di veicoli a bassissimo consumo e a emissioni quasi zero.

Articolo 2 - Modalità della prestazione

Le attività e le funzioni di cui al presente contratto saranno svolte presso l'Ufficio di Piano.

Il prof. ing. Stefano Ciurnelli espletterà l'incarico con la massima diligenza e cura professionale, senza vincolo di subordinazione gerarchica, ai sensi degli artt.2229 e ss. del Cod. Civ.. In nessuna maniera il rapporto di consulenza potrà configurarsi come lavoro subordinato.

Il professionista incaricato dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere rapporti di pubblico impiego che ostino all'esercizio della libera professione.

Per lo svolgimento dell'attività, il professionista incaricato ha l'obbligo di relazionarsi con i gruppi di lavoro istituiti dal Comitato Politico – Istituzionale e con gli altri collaboratori esterni incaricati.

Il professionista incaricato potrà consultare tutti gli atti ed i documenti utili per l'espletamento dell'incarico, previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento.

Articolo 3 - Decorrenza

Le parti concordano che il rapporto originato dal presente contratto ha decorrenza dal giorno 07.08.2008 e avrà durata fino al giorno 31.12.2008 salvo ulteriore rinnovo, disposto dal Sindaco e, comunque, non superiore al mandato del Sindaco. Il professionista incaricato svolgerà l'incarico secondo le esigenze dell'Amministrazione comunale per le parti di propria competenza.

Articolo 4 - Revoca

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, con contestuale perdita del diritto al compenso, fatta salva l'eventuale rivalsa nei confronti del professionista per i danni provocati, qualora non venga raggiunto l'obiettivo prefissato da parte del professionista incaricato o in caso di grave inadempienza, dandone comunicazione con quindici giorni di preavviso, tramite raccomandata A/R.

Articolo 5 - Recesso

Il recesso dall'incarico del professionista comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo il diritto dell'Amministrazione di rivalersi per i danni subiti.

Articolo 6 - Compenso

Il compenso lordo, comprensivo di ogni onere fiscale e contributivo, riconosciuto per l'espletamento delle attività, è di €55.000,00, da corrispondere per il 50% entro trenta giorni dalla data di stipulazione del presente contratto, previa consegna di una prima versione degli elaborati tecnici.

Il saldo avverrà entro il 31 dicembre 2008, previa verifica degli elaborati

tecnici prodotti.

I pagamenti effettuati dietro presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile del Procedimento per l'eseguita prestazione.

Al professionista incaricato saranno riconosciute le spese di missione e trasferta opportunamente documentate.

Articolo 7 – Elezione di domicilio

Si conviene che per tutti gli effetti derivanti dall'applicazione del presente contratto, compresa la notifica di atti giudiziari ed amministrativi ai quali potrà dare occasione il contratto stesso, sia ad iniziativa dell'Amministrazione comunale sia ad iniziativa del professionista, il professionista incaricato dichiara di eleggere domicilio presso il Comune di Barletta.

Articolo 8 - Modalità interpretative

Per quanto non previsto dal presente contratto, le parti faranno riferimento alle disposizioni del Codice Civile che disciplinano le professioni intellettuali (artt.2229 e seguenti) in quanto compatibili, nonché ai precetti desumibili delle Leggi speciali e della deontologia professionale. Qualsiasi nuovo accordo interpretativo o modificativo dei patti previsti nel presente contratto avrà valore soltanto se redatto per iscritto e accettato dalle parti.

Articolo 9 - Foro competente

Il Foro di Trani sarà competente, in via esclusiva, per le controversie concernenti l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto.

Articolo 10 - Privacy

Il committente dichiara che i dati relativi al professionista incaricato verranno trattati al fine di adempiere a tutte le normative di legge, di

contratto o di regolamento, comunque inerenti al rapporto di consulenza.

Il professionista incaricato con l'apposizione della firma in calce al presente contratto acconsente ed autorizza il committente al trattamento dei dati forniti ai sensi del D. Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 ai fini del presente rapporto. L'incaricato del trattamento dei dati ai sensi della normativa sulla privacy è il Responsabile del procedimento del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020.

Articolo 11 - Registrazione

Le parti concordano di procedere alla registrazione del presente contratto solo in caso d'uso, in conformità a quanto previsto dall'art.10, Allegato Parte II, del D.P.R. 26.04.1986 n.131.

Articolo 12 - Rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione, saranno applicate le norme previste dal codice civile e dalla legislazione speciale di settore.

La presente convenzione viene stipulata su singoli fogli di carta, ai sensi dell'art.25 tariffa, Parte 2^a, tabella All.B, D.P.R. n.642/72 e s.m.i., di cui sono state scritte n.6 facciate e n.19 righe.

Il Dirigente

Il Professionista incaricato

Per autentica delle sottoscrizioni

Il Vice Segretario Generale