C I T T A' D I B A R L E T T A

CONVENZIONE

INCARICO COMPLEMENTARE DI "COLLABORAZIONE DELL'OFFICINA DEL PIANO STRATEGICO DI AREA VASTA VISION 2020".

L'anno duemilanove, il giorno tre del mese di settembre, in Barletta, presso la Residenza Municipale, con la presente scrittura privata, autenticata nelle sottoscrizioni dal Vice-Segretario Generale, dott. Savino Filannino, a ciò abilitato ai sensi dell'art.97, comma 4, lettera c), del D. Lgs. n.267/2000, in esecuzione della determinazione dirigenziale n.1103 del 15 maggio 2009 (All.A),

TRA

1) Il COMUNE DI BARLETTA, rappresentato dal dott. Alessandro ATTOLICO, Responsabile Unico del Procedimento del Piano Strategico di Area Vasta, il quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta, Codice Fiscale n.00741610729;

E

2) il Dott. Giovanni Mennea, nato a Barletta il 16 febbraio 1979 e

;

Premesso:

- Che l'Amministrazione Comunale ha emanato un avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n.398 del 4 marzo 2008, per procedere alla selezione di un esperto al quale conferire l'incarico di "Collaboratore" del Piano strategico di Area Vasta Vision 2020;

- Che, con determinazione dirigenziale 13 giugno 2008, n.1104, sono stati approvati i verbali della commissione di valutazione delle candidature, nei quali era sancito che il Dott. Giovanni Menna dovesse ricoprire l'incarico di Collaboratore coordinato e continuativo in qualità di esperto in diffusione digitale delle informazioni (web master) del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020;

- Che il Dott. Giovanni Menna ha stipulato la convenzione per il conferimento dell'incarico di Collaboratore dell'Officina del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020" il giorno 17 luglio 2008, registrato al n. di rep.;

- Che, con decreto sindacale n° 11 del 15 maggio 2009, il Sindaco di Barletta, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 267/2000, ha assunto il decreto de quo quale atto monocratico adottato nella sua qualità di Sindaco del Comune capofila delegato da tutti i Comuni convenzionati all'adozione degli atti di propria competenza, conferendo l'incarico complementare di "di esperto della comunicazione del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020";

- Che lo stesso decreto è stato recepito dalla determinazione dirigenziale n.1103 del 15 maggio 2009;

- Che l'art.9, comma 1, lettera c), del regolamento per gli incarichi professionali vigente nel comune di Barletta e approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 101 del 18 giugno 2008, consente la deroga alla procedura comparativa di cui all'art. 8 del medesimo regolamento, fermo restando i requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dal medesimo regolamento, nel caso di prestazioni di tipo complementare, non comprese

nell'incarico principale già conferito, poiché motivi sopravvenuti hanno determinato la necessità di tale conferimento per il conseguimento del risultato finale complessivo;

tra le sopra costituite parti, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto del Contratto

Il Comune di Barletta, al fine di dare piena attuazione al Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020, conferisce, al Dott. Giovanni Mennea, che accetta, l'incarico integrativo di collaborazione coordinata e continuativa di "esperto in diffusione digitale delle informazioni (web master) del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020".

Il Professionista incaricato si obbliga a fornire le seguenti prestazioni:

- Assicurare lo sviluppo e l'aggiornamento del "Sito web del Piano Strategico di Area Vasta".
- Favorire i processi comunicativi interattivi per l'accesso a banche dati e servizi evoluti.

Articolo 2 - Modalità della prestazione.

Le attività e le funzioni di cui al presente contratto saranno svolte presso l'Ufficio di Piano.

Il Dott. Giovanni Mennea espleterà l'incarico con la massima diligenza e cura professionale, senza vincolo di subordinazione gerarchica, ai sensi degli artt.2229 e ss. del Cod. Civ.. In nessuna maniera il rapporto di consulenza potrà configurarsi come lavoro subordinato.

Il professionista incaricato dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere rapporti di pubblico impiego che ostino all'esercizio della libera professione.

Il professionista incaricato potrà consultare tutti gli atti ed i documenti utili per l'espletamento dell'incarico, previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento.

Articolo 3 - Decorrenza

Le parti concordano che il rapporto originato dal presente contratto ha decorrenza dal giorno 18 luglio 2009 e avrà durata fino al giorno 31 dicembre 2009 salvo ulteriore rinnovo, disposto dal Sindaco e, comunque, non superiore al mandato del Sindaco.

Articolo 4 - Revoca

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, con contestuale perdita del diritto al compenso, fatta salva l'eventuale rivalsa nei confronti del professionista per i danni provocati, qualora non venga raggiunto l'obiettivo prefissato da parte del professionista incaricato o in caso di grave inadempienza, dandone comunicazione con quindici giorni di preavviso, tramite raccomandata A/R.

Articolo 5 - Recesso

Il recesso dall'incarico del professionista comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo il diritto dell'Amministrazione di rivalersi per i danni subiti.

Articolo 6 - Compenso

Il compenso lordo, comprensivo di ogni onere fiscale e contributivo anche a carico dell'Amministrazione, riconosciuto per l'espletamento delle attività, è di €.2.000,00, (duemila/00) da corrispondere in n. due rate posticipate di pari importo.

I pagamenti saranno preceduti dalla relazione del professionista sull'attività

svolta ed eventualmente dietro presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile del Procedimento per l'eseguita prestazione.

Al professionista incaricato saranno riconosciute le spese di missione e trasferta opportunamente documentate.

Articolo 7 – Elezione di domicilio

Si conviene che per tutti gli effetti derivanti dall'applicazione del presente contratto, compresa la notifica di atti giudiziari ed amministrativi ai quali potrà dare occasione il contratto stesso, sia ad iniziativa dell'Amministrazione comunale sia ad iniziativa del professionista, il professionista incaricato dichiara di eleggere domicilio presso il Comune di Barletta.

Articolo 8 - Modalità interpretative

Per quanto non previsto dal presente contratto, le parti faranno riferimento alle disposizioni del Codice Civile che disciplinano le professioni intellettuali (artt.2229 e seguenti) in quanto compatibili, nonché ai precetti desumibili delle Leggi speciali e della deontologia professionale. Qualsiasi nuovo accordo interpretativo o modificativo dei patti previsti nella presente convenzione avrà valore soltanto se redatto per iscritto e accettato dalle parti.

Articolo 9 - Foro competente

Il Foro di Trani sarà competente, in via esclusiva, per le controversie concernenti l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto.

Articolo 10 - Privacy

Il committente dichiara che i dati relativi al professionista incaricato verranno trattati al fine di adempiere a tutte le normative di legge, di

contratto o di regolamento, comunque inerenti al rapporto di consulenza.

Il professionista incaricato con l'apposizione della firma in calce al presente contratto acconsente ed autorizza il committente al trattamento dei dati forniti ai sensi del D. Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 ai fini del presente rapporto. L'incaricato del trattamento dei dati ai sensi della normativa sulla privacy è il Responsabile del procedimento del Piano Strategico di Area Vasta Vision 2020.

Articolo 11 - Registrazione

Le parti concordano di procedere alla registrazione del presente contratto solo in caso d'uso, in conformità a quanto previsto dall'art.10, Allegato Parte II, del D.P.R. 26.04.1986 n.131.

Articolo 12 - Rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione, saranno applicate le norme previste dal codice civile e dalla legislazione speciale di settore.

La presente convenzione viene stipulata su singoli fogli di carta, ai sensi dell'art.25 tariffa, Parte 2^, tabella All.B, D.P.R. n.642/72 e s.m.i., di cui sono state scritte n. 5 facciate e n. 17 righi.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Professionista incaricato

Per autentica delle sottoscrizioni: Il Vice-Segretario Generale